



**COMUNE DI ASUNI**  
(Provincia di Oristano)

**UFFICIO FINANZIARIO COMUNALE**

**DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

<b>N° 18 BIS</b>  <b>DEL 08.09.2017</b>	<b>OGGETTO: Assistenza software al sistema informativo comunale Halley anno 2017. Attivazione procedura ODA sul MEPA. Pre-Impegno di spesa. CIG . Z941E68794.</b>
---	---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

RICHIAMATO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante funzioni e responsabilità della Dirigenza;

VISTO l'art. 4, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO il Decreto di nomina Sindacale del Responsabile del Servizio;

VISTO il Bilancio di previsione 2017-2019 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale N° 7 del 31.01.2017;

PREMESSO che si rende necessario affidare in tempi brevi ad un operatore economico opportunamente qualificato, il servizio di manutenzione e assistenza del software Halley di questo Ente per un periodo di 12 mesi;

DATO ATTO che l'incarico di Amministratore di sistema in outsourcing, per un periodo di 12 mesi, ai sensi di quanto disposto con il Provvedimento del Garante la protezione dei dati personali del 27.11.2008, dovrà comprendere:

- Visite ispettive/anno atte al controllo e monitoraggio del sistema Informatico Comunale in concerto con l'Amministrazione;
- Assicurazione della presenza dell'Amministratore di Sistema alla riunione annuale che l'Ente è tenuto ad istituire e presiedere nominando il Comitato di Gestione della Crisi (Organo obbligatorio per garantire la Continuità Operativa dei Servizi che l'Ente eroga ai Cittadini ) come da I.G dell'Agenzia per l'Italia Digitale ex DigiPA, evidenziamo l'importanza e la necessità della presenza dell'Amministratore di Sistema, come previsto dalla Normativa, come Responsabile dei Sistemi Informativi dell'Ente;
- Accesso remoto costante per tutto l'arco temporale del contratto;

RICHIAMATO l'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire tramite il contratto, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne motivano la scelta in base alle vigenti disposizioni normative;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che le amministrazioni aggiudicatrici, prima dell'avvio delle procedure di affidamento, determinino di contrarre i contratti pubblici in conformità ai propri ordinamenti e individuandone gli elementi essenziali e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

TENUTO CONTO che l'art. 36, comma 2, lett. A), del D.Lgs. n. 50/2016, consente per servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 l'affidamento diretto da parte del rup;

RICORDATO CHE:

- in base alla normativa di seguito indicata, è stato istituito il mercato elettronico della Pubblica amministrazione: - art. 26, legge 23 dicembre 1999, n. 488; - art. 58, legge n. 388/2000; - art. 1, commi 449°-450°, legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- il ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione è divenuto obbligatorio a far data dal 9 maggio 2012, ai sensi dell'articolo 1 del decreto legge n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012

PRESO ATTO che l'intervento da affidare dà luogo ad un appalto di servizi sotto soglia, con conseguente obbligo di ricorrere al mercato elettronico;

ACCERTATO che occorre procedere ad un ODA, cioè ad un Ordine Diretto di Acquisto, che consente, appunto, l'acquisto di una o più offerte disponibili direttamente a catalogo, senza possibilità di modificare le condizioni di acquisto attualmente in essere;

DATO ATTO, riguardo all'esigenza di affidamento della fornitura di che trattasi, di aver provveduto:

- a visionare le offerte presenti nel Catalogo del MEPA sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- all'individuazione dell'operatore economico tra coloro che assicurano l'erogazione del servizio (c.d. "Luogo della consegna" secondo la terminologia utilizzata nel MEPA) nel territorio regionale;
- alla scelta del prodotto, tenuto conto delle esigenze dell'Ente;

CONSIDERATO che il costo del servizio sopra descritto sarà di € 6.082,00 più iva vigente ;

PRESO ATTO che la copertura finanziaria per l'affidamento del servizio in oggetto, pari a complessivi € 7.420,04 (di cui € 6.082,00 per affidamento della prestazione ed € 1.338,04 per iva al 22%), trova copertura finanziaria in carico al cap. 1053/2 – Cod. Bilancio 01.11-1.03.02.19.000 – CP.) del Bilancio 2017;

RILEVATO che per l'affidamento suddetto risulta assegnato il seguente codice identificativo ai sensi della L. 136/2010: CIG:Z941E68794;

Visto l'art. 1, comma 629 lett. b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità per il 2015) che introduce l'art. 17-ter nel D.P.R. n. 633/1972 prevedendo: *Art. 17-ter - Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici - 1. Per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti dello Stato, degli organi dello Stato ancorché dotati di personalità giuridica, degli enti pubblici territoriali e dei consorzi tra essi costituiti ai sensi dell'articolo 31 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, degli istituti universitari, delle aziende sanitarie locali, degli enti ospedalieri, degli enti pubblici di ricovero e cura aventi prevalente carattere scientifico, degli enti pubblici di assistenza e beneficenza e di quelli di previdenza, per i quali i suddetti cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze".*

ATTESO che in base alla citata norma si introduce il meccanismo dello "split payment" per cui l'IVA riportata in fattura deve essere versata direttamente all'Erario;

RICHIAMATI il D.Lgs n. 267/2000; il D.Lgs n. 50/2016;

#### DETERMINA

Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di procedere tramite mercato elettronico MEPA all'individuazione dell'aggiudicatario;

Di procedere con atto successivo all'affidamento alla ditta prescelta

Di procedere al pre impegno della somma complessiva di € 7.420,04 in carico al cap. 1053/2 – Cod. Bilancio 01.11-1.03.02.19.000 – CP., del Bilancio 2017

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2017;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 33/2013, con la pubblicazione del presente atto, verranno adempiuti gli obblighi inerenti l'attribuzione del presente vantaggio economico;



Responsabile del Servizio  
(D.S.) Puligheddu Giovanna

*Puligheddu*

Importo della Spesa: € _____	Capitolo del Bilancio _____
Intervento: _____	Impegno Contabile: <b>Provvisorio n</b> <u>185</u>
Liquidazione: N° _____ del _____	Emesso Mandato N° _____ del _____

Ai sensi dell'art. 151 c. 4 e dell'art. 147bis del D. Lgs 267/2000 si rilascia il **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** della presente determinazione e il **VISTO ATTESTANTE DI COPERTURA FINANZIARIA** della spesa nei limiti e nelle forme della stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Data 8.09.2017.



RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(*A. P. Giovanna Puligheddu*)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio ~~Tecnico~~ attesta che in data 16 OTT. 2017 copia della presente determinazione è stata trasmessa all'Ufficio Protocollo per essere trasmessa all'Ufficio Finanziario.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(*A. P. Puligheddu Giovanna*)

Il messo comunale attesta che in data 16 OTT. 2017 copia della presente determinazione è stata trasmessa a:

⇒  SEGRETARIO COMUNALE

⇒  UFFICIO FINANZIARIO

⇒  SINDACO

⇒  UFFICIO AMMINISTRATIVO

Il messo comunale



=====>  E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(*Geom. Vittorio Lloria*)

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

il 16 OTT. 2017

Reg. Aff. N. 516

Prot. N. 3460



Il messo comunale