



COMUNE DI ASUNI

(Provincia di Oristano)

UFFICIO TECNICO COMUNALE

UFFICIO TECNICO COMUNALE

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<p>N° 129 del Reg. Data 05/12/2016</p>	<p>Manutenzione ordinaria impianto di riscaldamento casa. OGGETTO: Impegno di spesa a favore della Ditta "Impiantistica Sanna Antonio" di Samugheo (OR). CIG : 6900959385</p>
--	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

RICHIAMATO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante funzioni e responsabilità della Dirigenza;

VISTO l'art. 4, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 67 del 13/12/2002 di approvazione della dotazione organica, così come rideterminata con successivo atto del medesimo Organo n. 68 del 31/08/2004 e n. 40 del 29/06/2006;

VISTO il Decreto Sindacale n. 4 del 10/05/2013 con il quale il sottoscritto assume l'incarico di Responsabile del Servizio per l'area Tecnico e manutentiva fino a nuove determinazioni;

VISTO il Decreto Sindacale n. 3 del 07/07/2014 con il quale il sottoscritto assume l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario fino a nuove determinazioni;

VISTO il Bilancio di previsione 2016-2018 approvato con deliberazione C.C. n. 18 del 04.04.2016;

CONSIDERATO che il Municipio ha un impianto di riscaldamento centralizzato del tipo a gasolio e che è necessaria la manutenzione ordinaria dello stesso e l'analisi dei fumi;

RICHIESTO all'uopo un preventivo alla ditta Impiantistica Sanna Antonio – Via IV Novembre n. 27 – Samugheo (P.IVA = 00361570955 – C.F. = SNNNTN54H25H756W) la quale ha effettuato, anche in passato, altri interventi con successo a prezzi concorrenziali

VISTO il preventivo presentato dalla stessa ditta di importo pari a € 250,00 + IVA 22% = € 305,00 e relativo alla manutenzione ordinaria ed all'analisi dei fumi dell'impianto di riscaldamento del municipio;

RITENUTA per questo Ente, congrua ed economicamente vantaggiosa l'offerta sopra indicata e viste le referenze della stessa ditta

CONSIDERATO che nel caso di specie, sussistono le condizioni e le dovute motivazioni per procedere ad un affidamento diretto consentendo allo stesso tempo di perseguire obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità nell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 197 del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il Durr regolare rilasciato col n. INAIL_5691908 con scadenza 06/04/2017

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

RITENUTO necessario provvedere in merito

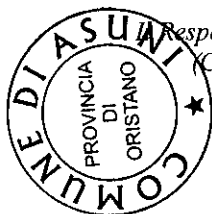
DETERMINA

DI AFFIDARE l'incarico per la manutenzione ordinaria e l'analisi dei fumi dell'impianto di riscaldamento del Municipio alla ditta Impiantistica Sanna Antonio – Via IV Novembre n. 27 – Samugheo (P.IVA = 00361570955 – C.F. = SNNNTN54H25H756W) per un importo pari a € 250,00 + IVA 22% = € 305,00

DI IMPUTARE la spesa all'intervento 10.05-1.03.01.02.000 - capitolo 1927 del Bilancio 2016

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 33/2013, con la pubblicazione del presente atto, verranno adempiuti gli obblighi inerenti l'attribuzione del presente vantaggio economico;

Di notificare copia della presente per conoscenza e/o per i provvedimenti di competenza, al Responsabile del Servizio Finanziario.




Responsabile del Servizio
(Geom. Vittorio Loria)

A handwritten signature in black ink, appearing to be "V. Loria", written over the typed name of the responsible official.

Importo della Spesa: € _____	Capitolo del Bilancio _____
Intervento: _____	Impegno Contabile: <u>264</u>
Liquidazione: N° _____ del _____	Emesso Mandato N° _____ del _____

Ai sensi dell'art. 151 c. 4 e dell'art. 147bis del D. Lgs 267/2000 si rilascia il **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** della presente determinazione e il **VISTO ATTESTANTE DI COPERTURA FINANZIARIA** della spesa nei limiti e nelle forme della stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Data 23. 12. 2016.


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Geom. Vittorio Floria)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico attesta che in data _____ copia della presente determinazione è stata trasmessa all'Ufficio Protocollo per essere trasmessa all'Ufficio Finanziario.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Geom. Vittorio Floria)

Il messo comunale attesta che in data _____
stata trasmessa a:

⇒ SEGRETARIO COMUNALE

⇒ SINDACO

⇒ UFFICIO FINANZIARIO

⇒ UFFICIO AMMINISTRATIVO

Il messo comunale

(Signature)

⇒ **E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Dalla Residenza Municipale li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Geom. Vittorio Floria)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

li _____

Reg. Aff. N. 867

Prot. N. 4678

Il messo comunale

(Signature)

