

# COMUNE DI ASUNI

(Provincia di Oristano)

UFFICIO TECNICO COMUNALE

## UFFICIO TECNICO COMUNALE

### DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<p>N° 151 del Reg. Data 19/12/2016</p>	<p>indizione procedura MEPA per Fornitura e posa in opera di OGGETTO: toponomastica e segnaletica stradale e varia CIG : 69173054AA</p>
--	---

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

RICHIAMATO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante funzioni e responsabilità della Dirigenza;

VISTO l'art. 4, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 67 del 13/12/2002 di approvazione della dotazione organica, così come rideterminata con successivo atto del medesimo Organo n. 68 del 31/08/2004 e n. 40 del 29/06/2006;

VISTO il Decreto Sindacale n. 4 del 10/05/2013 con il quale il sottoscritto assume l'incarico di Responsabile del Servizio per l'area Tecnico e manutentiva fino a nuove determinazioni;

VISTO il Decreto Sindacale n. 3 del 07/07/2014 con il quale il sottoscritto assume l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario fino a nuove determinazioni;

VISTO il Bilancio di previsione 2016-2018 approvato con deliberazione C.C. n. 18 del 04.04.2016;

CONSIDERATO che è prevista la realizzazione della toponomastica e di cartellonistica accessoria

RITENUTO necessario procedere all'affidamento della disinfezione tramite il Mercato elettronico (MEPA)

ATTESO che la ditta Reparto Araldica di Orrù Sandro Corso Repubblica 130 09041 Dolianova (CA) ha la linea di toponomastica prescelta da questa Amministrazione e che i prezzi sono concorrenziali;

CONSIDERATO quindi opportuno procedere con trattativa diretta tramite MEPA ai sensi del D. lgs. N. 50/2016, art. 36, comma 2, lett. A)

CONSIDERATO che nel caso di specie, sussistono le condizioni e le dovute motivazioni per procedere ad un affidamento diretto consentendo allo stesso tempo di perseguire obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità nell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 197 del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

RITENUTO necessario provvedere in merito

### DETERMINA


DI PROCEDERE all'affidamento della fornitura e posa in opera della toponomastica e della cartellonistica prevista alla ditta Reparto Araldica di Orrù Sandro Corso Repubblica 130 09041 Dolianova (CA) – P. IVA = 02758160929, per i motivi in premessa

DI APPROVARE l'allegato capitolato

DI IMPUTARE la spesa all'intervento 10.05-2.02.01.99.999 - capitolo 3497/1 del Bilancio 2016

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 33/2013, con la pubblicazione del presente atto, verranno adempiuti gli obblighi inerenti l'attribuzione del presente vantaggio economico;


Di notificare copia della presente per conoscenza e/o per i provvedimenti di competenza, al Responsabile del Servizio Finanziario.

  
Il Responsabile del Servizio  
(Geom. Vittorio Loria)


Importo della Spesa: € _____	Capitolo del Bilancio _____
Intervento: _____	Impegno Contabile: _____
Liquidazione: N° _____ del _____	Emesso Mandato N° _____ del _____

Ai sensi dell'art. 151 c. 4 e dell'art. 147bis del D. Lgs 267/2000 si rilascia il **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** della presente determinazione e il **VISTO ATTESTANTE DI COPERTURA FINANZIARIA** della spesa nei limiti e nelle forme della stessa indicata, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Data \_\_\_\_\_


**RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
*(Geom. Vittorio Loria)*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico attesta che in data \_\_\_\_\_ copia della presente determinazione è stata trasmessa all'Ufficio Protocollo per essere trasmessa all'Ufficio Finanziario.


**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*(Geom. Vittorio Loria)*

Il messo comunale attesta che in data 28 MAR. 2017 copia della presente determinazione è stata trasmessa a:

⇒  SEGRETARIO COMUNALE

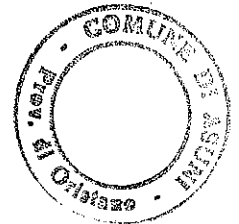
⇒  UFFICIO FINANZIARIO

⇒  SINDACO

⇒  UFFICIO AMMINISTRATIVO

Il messo comunale

*(Signature)*



=====

=====>  **E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Dalla Residenza Municipale li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*(Geom. Vittorio Loria)*

=====

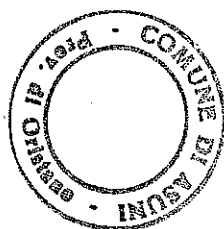
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

li 28 MAR. 2017

Reg. Aff. N. 138

Prot. N. 1058



Il messo comunale

*(Signature)*