



COMUNE DI ASUNI
(Provincia di Oristano)
UFFICIO TECNICO COMUNALE

UFFICIO TECNICO COMUNALE

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 182 del Reg.	OGGETTO: MANUTENZIONE STRADE INTENE AL CENTRO ABITATO"
	Integrazione impegno somme
Data 29/12/2017	(CUP = C87H17001210004 -CIG: 7323673625)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

RICHIAMATO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante funzioni e responsabilità della Dirigenza;

VISTO l'art. 4, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 67 del 13/12/2002 di approvazione della dotazione organica, così come rideterminata con successivo atto del medesimo Organo n. 68 del 31/08/2004 e n. 40 del 29/06/2006;

VISTO il Decreto Sindacale n. 4 del 10/05/2013 con il quale il sottoscritto assume l'incarico di Responsabile del Servizio per l'area Tecnico e manutentiva fino a nuove determinazioni;

VISTO il Bilancio di previsione regolarmente approvato

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del servizio tecnico n. 146 del 06/12/2017 con cui è stato l'incarico professionale all'Ing. Sergio Incani – Via Melis n. 2b – Masullas (OR) iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Oristano col n. 623 C.F. = NCNSRG62H17H501Q – P.IVA = 00624010955, per la progettazione fattibilità tecnica ed economica, il progetto definitivo-esecutivo, la direzione dei lavori e il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori relativi alla "Manutenzione delle strade interne al centro abitato" per l'importo netto di € 34.605,86 cassa ed IVA al 22%;

VISTO il progetto di fattibilità tecnica ed economica di importo pari a lordi € 300.000,00 come approvato dalla G.C. n. 85 del 20/12/2017

VISTA la delibera G.C. n. 86 del 20/12/2017 con la quale veniva approvato il progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione strade interne al centro abitato secondo il seguente quadro economico:

Lavori a base d'asta	210.522,12
Sicurezza (non soggetta a ribasso)	1.421,94
Sommano	211.944,06
IVA 22%	46.627,69
Onorari (IVA e cassa compresi)	36.887,94
Oneri responsabile LLPP	4.238,88

Sommano

300.000,00

ATTESO che con lo stesso atto veniva approvata anche la relazione sull'utilizzo delle somme risultanti dall'eventuale ribasso ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D Lgs. N. 50/2016 e smi ed ammontante a lordi € 64.209,24

Atteso che risulta necessario nominare quale Responsabile del Procedimento il Geom. Vittorio Loria

VISTO l'art. 192 del Decreto Legislativo n. 267/2000 che prescrive l'adozione di apposita preventiva deliberazione per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente in conformità alle norme vigenti in materia e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO CHE:

- con il conferimento dell'appalto ed il conseguente contratto si intende procedere all'affidamento per i lavori di manutenzione delle strade interne al centro abitato;
- la scelta del contraente sarà fatta mediante procedura aperta art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, con il criterio minor prezzo art. 95 comma 4 D.Lgs. 50/2016;
- la determinazione n.11 del 23/09/2015 l'ANAC ha espressamente previsto che «anche le società interamente pubbliche istituite quale soggetto operativo di associazioni di comuni o di accordi consortili tra i medesimi ovvero costituite dalle Unioni, in rapporto di stretta strumentalità rispetto all'associazione, all'unione e all'accordo consortile, possono svolgere le funzioni di relativo ufficio competente per l'espletamento delle procedure di affidamento dei contratti pubblici»;
- in considerazione della specificità dell'appalto e della necessità di dare corso al procedimento di appalto garantendo la massima trasparenza, segretezza delle offerte, tracciabilità e univocità di ogni comunicazione, è opportuno espletare la procedura di gara attraverso strumenti telematici che garantiscano la celerità, la trasparenza e la tracciabilità delle diverse fasi della procedura di gara;

VISTO il bando di gara disciplinare ed i relativi allegati;

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.52 del 16/11/2016, esecutiva a norma di legge, ad oggetto: "Adesione all'ASMEL – Associazione per la sussidiarietà e la modernizzazione degli Enti Locali";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 16/11/2016, di adesione all'"accordo consortile" di cui articolo 33 del Codice degli Appalti tra gli Enti associati ASMEL;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.53 del 16/11/2016 ad oggetto "acquisto quote societarie centrale di committenza asmel consortile a.r.l. per adesione centrale di committenza";
- la determina Servizio finanziario n. 32 del 25/10/2017 relativa alla liquidazione della quota annuale

VALUTATA la particolare complessità dell'appalto e della normativa europea di settore;

RITENUTO di dovere espletare le attività di gara ai sensi degli artt. 35 e 36 del D.lgs. n. 50/2016 e di assegnare alla centrale di committenza Asmel Consortile soc. cons. a r.l. i relativi servizi di committenza di cui agli artt.37 e 39 del D.Lgs. n.50/2016, inerenti l'indizione della procedura di gara in parola sulla piattaforma ASMECOMM, secondo le caratteristiche espressamente indicate negli allegati Atti di Gara precisando che:

1. La procedura di gara sarà espletata sulla piattaforma telematica ASMECOMM.
2. Le offerte saranno inoltrate in via telematica con le modalità indicate nel Disciplinare di Gara;
3. Unitamente alla presente determinazione il Comune di Asuni trasmette ad ASMEL consortile S.c.a r.l. gli allegati da inserirsi nella documentazione di gara a disposizione dei concorrenti, e contestualmente approva i seguenti atti di gara, predisposti dalla stessa Stazione Appaltante e manlevando ASMEL consortile S.c.a r.l. da ogni eventuale responsabilità riguardante gli stessi, nello specifico:
 - Bando di Gara e Disciplinare di Gara
 - Allegati;
 - Elaborati progettuali
4. La Stazione Appaltante attesta che il Codice Unico di Progetto (CUP) è : C87H17001210004, mentre il Codice Identificativo di Gara (CIG) che è stato richiesto dalla stessa Stazione Appaltante è 7323673625;
5. Vista la determina U.T. n. 157 del 28/12/2016 relativa all'impegno per il contributo, all'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, pari ad € 225,00;

6. ASMEL consortile S.c.a r.l. procederà alla pubblicazione della procedura di gara, secondo le modalità indicate nel Disciplinare di Gara;
7. Il corrispettivo dei servizi di supporto alla procedura di gara mediante l'uso della piattaforma telematica Asmecom, la consulenza e assistenza alla procedura gestita dall'Ente, è fissato nella misura dell' uno per cento sull'importo a base di gara
8. Il Consiglio di Stato, sez. VI, con sentenza n.3042/2014 ha stabilito la conformità alla normativa di riferimento della previsione inserita nella Lex Specialis di richiedere all'aggiudicatario i relativi costi per le attività di gara e per l'uso dei mezzi informatici utilizzati;
9. Il parere ANAC n.53 del 22/04/2015 ha dichiarato la conformità alla normativa di riferimento della previsione inserita nella Lex Specialis di richiedere all'aggiudicatario i relativi costi per le attività di gara e per l'uso dei mezzi informatici utilizzati;

VISTA la determina U.T. n. 166 del 20/12/2017 con la quale si è proceduto a: determinazione a contrarre; attivare la procedura di gara; approvare il bando di gara; nominare il responsabile procedimento LLPP

VISTA la determina U.T. n. 170 del 29/12/2017 con la quale si è proceduto a modificare la precedente: determinazione a contrarre; attivare la procedura di gara; approvare il bando di gara; nominare il responsabile procedimento LLPP

CONSIDERATO che nelle precedenti determinazioni, per mero errore, non si è proceduto alla prenotazione dell'impegno della somma di € 76,43

PRESO ATTO del parere favorevole, espresso dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Leg.vo n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTI:

- il D.lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il relativo regolamento di attuazione approvato con il D.P.R. 207/2010, per quanto applicabile ai sensi degli artt. 216 e 217 del D.lgs. n. 50/2016;
- il D.L.vo 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Tutto quanto premesso, visto e considerato

DETERMINA

Di approvare integralmente la premessa;

Di integrare la propria determina n. 166 del 20/12/2017 con la prenotazione dell'impegno delle seguenti somme

- € 76,43 per lavori

Dare atto che la somma è iscritta nel bilancio 2017 e viene imputata al cap. 3718 cod. 10.05-2.02.01.09.012;

Di notificare copia della presente per conoscenza e/o per i provvedimenti di competenza, al Responsabile del Servizio Finanziario.

Il Responsabile del Servizio

(Geom. Vittorio Floria)

Importo della Spesa: € _____	Capitolo del Bilancio _____
Intervento: _____	Impegno Contabile: 380
Liquidazione: N° _____ del _____	Emesso Mandato N° _____ del _____

Ai sensi dell'art. 151 c. 4 e dell'art. 147bis del D. Lgs 267/2000 si rilascia il PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE della presente determinazione e il VISTO ATTESTANTE DI COPERTURA FINANZIARIA della spesa nei limiti e nelle forme della stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Data 29.12.2017

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(S. D. Puligheddu Giovanna)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico attesta che in data _____ copia della presente determinazione è stata trasmessa all'Ufficio Protocollo per essere trasmessa all'Ufficio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Geom. Vittorio Floria)

Il messo comunale attesta che in data _____ copia della presente determinazione è stata trasmessa a:

⇒ *SEGRETARIO COMUNALE*

⇒ *UFFICIO FINANZIARIO*

⇒ *SINDACO*

⇒ *UFFICIO AMMINISTRATIVO*

Il messo comunale

=====

=====⇒ **E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Dalla Residenza Municipale lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Geom. Vittorio Floria)

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

lì _____

Reg. Aff. N. _____

Prot. N. _____

Il messo comunale