

# COMUNE DI A S U N I

Provincia di Oristano

## DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO AMMINISTRATIVO

Numero 97 Del 31-10-16

**Oggetto:** FORNITURA CORONA D'ALLORO. IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemilasedici il giorno trentuno del mese di ottobre

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- ◆ Visto l'art.107 del D.Lgs n.267/2000, in merito alle competenze e alle responsabilità dei Dirigenti;
- ◆ Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, adottato con deliberazione di G.C. n. 66 del 13/11/2002 e SS.MM.;
- ◆ Visto il Decreto Sindacale n. 3 del 7.07.2014 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio per l'area Finanziaria e Amministrativa, fino a nuove determinazioni;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 4/04/2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2016;

Considerato che in occasione della ricorrenza dei Caduti - quattro novembre - l'Amministrazione comunale ritiene doveroso rendere onore ai caduti in guerra, deponendo una corona d'alloro ai piedi del monumento dedicato agli stessi;

Visto D.Lgs 163/2006, il D.P.R.207/2010;

Visto il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con deliberazione del C. C.34 del 04.08.2009 come modificato con atto del C.C.n. 44 in data 31.12.2012;

Vista la legge di stabilità 2016, n. 208 del 28.12.2015 che prevede che per le acquisizioni di soli beni e servizi di importo inferiore alla micro-soglia di € 1.000,00 non sussiste l'obbligo del ricorso al MEPA ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto l'art. 36, (Contratti sotto soglia) comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 il quale prevede che: " Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

Dato atto che il ricorso all'affidamento in economia è finalizzato ad assicurare lo sviluppo dei processi di acquisto in termini temporali ristretti e con modalità semplificata, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, tenuto conto del limitato importo della o indispensabile per poter effettuare gli adempimenti di legge;

Considerato che con nota prot. n. 3805 del 24.10.2015 è stato richiesto preventivo di spesa alle seguenti Ditte:

- Hobby Flor di Michelangelo Galitzia di Turri;
- Papaveri e papere di Colognesi Marina di Gonnosnò;
- Società Agricola Gonnosnoese di Gonnosnò;

Preso atto che entro il termine previsto del 31.10.2016, ore 14,00 sono stati presentati i seguenti preventivi:

a) Società agricola Gonnosnoese - prot. n. 3906 del 31/10/2016- offerta € 77,00, compreso IVA e trasporto;

b) Hobby Flor di Michelangelo Galitzia - prot. n. 3907 del 31/10/2016- offerta € 80,00 + IVA 10%;

Dato atto che il criterio di aggiudicazione della fornitura in oggetto è quello del prezzo più basso, ai sensi degli artt. 36 e 95, del D.Lgs n. 50/2016;

Vista la determinazione dell'AVCP n. 4 del 7.07.2011 che al punto 8 chiarisce "Per le spese di natura economali effettuate dai cassieri delle stazioni appaltanti, mediante il fondo economale, deve ritenersi consentito l'utilizzo di contanti, nel rispetto della normativa vigente";

Atteso che le spese di economato per tipologia ed entità non sono riconducibili alle procedure d'appalto ai sensi del D.Lgs n. 163/06;

Ritenuto autorizzare l'economista comunale -vista la modifica cifra- all'anticipazione necessaria per l'acquisto di n. 1 corona d'alloro, in occasione della celebrazione del 4 novembre;

Visto l'interpello 10/2009 del Ministero del Lavoro ha stabilito che non esiste alcun obbligo di DURC nell'ipotesi di amministrazione diretta, per gli acquisti al dettaglio o per le forniture o i servizi non incardinati in procedure negoziali o contrattuali e pertanto sono escluse dall'obbligo del DURC le minute spese economali;

Ritenuto opportuno impegnare la somma di € 77,00, compreso IVA e trasporto, in favore della Società Agricola Gonnosnoese di Gonnosnò, per la fornitura di n. 1 corona di alloro da deporre innanzi al monumento ai Caduti in occasione della cerimonia del 4 novembre p.v.;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 151, comma 4, d.lgs. 18.08.2000 n. 267, i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa, devono essere trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario;

#### DETERMINA

Di affidare alla Società Agricola Gonnosnoese di Gonnosnò, con sede in Gonnosno', Loc. Gurea, la fornitura di una corona d'alloro, da deporre in onore dei Caduti di Asuni in occasione della celebrazione del 4 novembre, per l'importo di € 77,00, IVA e trasporto incluso;

Di assumere formale impegno di spesa a favore della Società Agricola Gonnosnoese di Gonnosnò, per l'importo di € 77,00 (IVA e trasporto compreso), imputando la spesa al cap.1048/1, codifica U. 05.02-1.03.01.02.000 del bilancio 2016;

Di autorizzare l'economista comunale all'anticipazione di cassa per l'acquisto della corona d'alloro;

Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 151 comma 4, del D.lgv. 267/2000);

Di trasmettere la presente determinazione all'ufficio finanziario e all'economista comunale per gli adempimenti di propria competenza;

Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line del Comune per giorni 15 consecutivi, secondo quanto disposto dall'art. 32 della legge n. 69/2009, e art. 124 del D.lgs 267/2000.



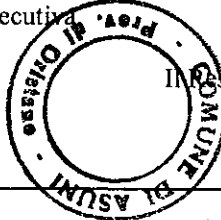
Il Responsabile del Servizio  
LORIA VITTORIO

**ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART.151, COMMA 4 DEL D.Dlgs 267/00**

IMPORTO DELLA SPESA: € _____	IMPEGNO CONTABILE: <u>203</u>
CAPITOLO DI BILANCIO _____	LIQUIDAZIONE: n° _____ del _____
INTERVENTO _____	EMESSO MANDATO: n° _____ del _____

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione e si appone il **VISTO di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs 267/00, che pertanto in data odierna diviene esecutivo.

Data 31.10.2016.

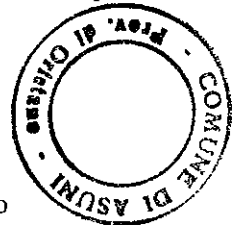


Il Responsabile del Servizio Finanziario  
LORIA VITTORIO

*[Handwritten signature]*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio attesta che in data 10 NOV. 2016 copia della presente determinazione è stata trasmessa a:

- SEGRETARIO COMUNALE
- SINDACO
- UFFICIO RAGIONERIA
- UFFICIO TECNICO
- UFFICIO SERVIZI SOCIALI



Il Responsabile del Servizio  
LORIA VITTORIO

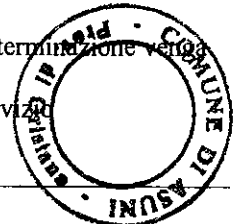
*[Handwritten signature]*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 18 della L. 134/2012.

dispone che in data \_\_\_\_\_  
pubblicata nel sito dell'Ente. 10 NOV. 2016

copia della presente determinazione viene

Il Responsabile del Servizio  
LORIA VITTORIO



*[Handwritten signature]*

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
LORIA VITTORIO

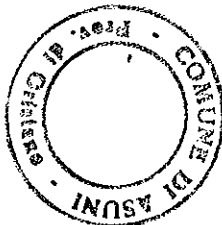
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Asuni, 10 NOV. 2016

Reg. Aff. N. 702

Prot. N. 4043



Il Messico Comunale

*[Handwritten signature]*