

COMUNE DI ASUNI

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO AMMINISTRATIVO

Numero 134 Del 31-12-14

Oggetto: SERVIZIO DI SEGRETERIA A SCAVALCO .IMPEGNO A FAVORE DEL COMUNE DI PAULILATINO PER RIMBORSO SOMME ANTICIPATE.
--

L'anno duemilaquattordici il giorno trentuno del mese di dicembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- ◆ Visto l'art.107 del D.Lgs n.267/2000, in merito alle competenze e alle responsabilità dei Dirigenti;
- ◆ Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, adottato con deliberazione di G.C. n. 66 del 13/11/2002 e SS.MM.;
- ◆ Visto il Decreto Sindacale n. 3 del 7.07.2014 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio per l'area Finanziaria e Amministrativa, fino a nuove determinazioni;

Richiamate:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 in data 10.12.2013 con la quale è stata approvata la costituzione di un'unica sede di segreteria comunale tra i comuni di Paulilatino - Asuni- capo convenzione comune di Paulilatino;
- deliberazione n. 21 del 07.07.2014 con la quale il Consiglio Comunale ha integrato la convenzione già stipulata fra i comuni di Paulilatino - Asuni per lo svolgimento in forma associata del servizio di Segreteria Comunale, con l'inserimento del comune di Nureci;

Dato atto che la quota a carico del comune di Asuni è confermata nella misura del 25% della spesa sostenuta;

Visto il decreto dell'Agenzia Segretari -Prefettura di Cagliari n. 86160(P) del 22.12.2014-trasmesso dal comune di Paulilatino in data 24.12.2014 (registrata al prot. n. 4471) con la quale l'Agenzia, su richiesta del Sindaco di Paulilatino, conferisce incarico di reggenza a scavalco della segreteria convenzionata tra i comuni di Paulilatino- Asuni- Nureci, alla Dott.ssa Maria Rosaria Guerreschi, per il periodo 22-12-2014 / 07.01.2015;

Atteso che il suddetto incarico si rende necessario per sostituire il segretario comunale Dott.ssa Ilaria Zompatori, assente per congedo ordinario dal 22-12-2014 / 07.01.2015;

Visto l'art. 97 del D.Lgs 267/200;

Dato atto che la spesa a carico del comune di Asuni per il servizio di segreteria a scavalco, viene stimata nell'importo di € 262,00;

Richiamati i propri atti nn 10 del 28.01.2014 e 106 del 7.11.2014 relativi all'assunzione di impegni di spesa a favore del comune di Paulilatino, per rimborso spese dovute dal comune di Asuni per servizio di segreteria in convenzione;

Ritenuto necessario assumere ulteriore impegno di spesa a favore del comune di Paulilatino per quanto suddetto,

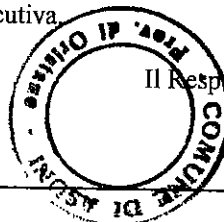
DETERMINA

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART.151, COMMA 4 DEL D.Dlgs 267/00

IMPORTO DELLA SPESA: € _____	IMPEGNO CONTABILE: <u>324 - 325</u>
CAPITOLO DI BILANCIO _____	LIQUIDAZIONE: n° _____ del _____
INTERVENTO _____	EMESSO MANDATO: n° _____ del _____

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione e si appone il **VISTO di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs 267/00, che pertanto in data odierna diviene esecutiva.

Data 31.12.2014.



Il Responsabile del Servizio Finanziario
LORIA VITTORIO

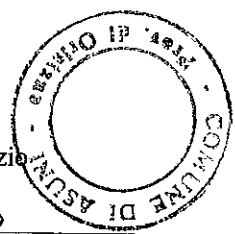
[Handwritten signature]

Il sottoscritto Responsabile del Servizio attesta che in data 10 FEB. 2015 copia della presente determinazione è stata trasmessa a:

- SEGRETARIO COMUNALE
- SINDACO
- UFFICIO RAGIONERIA
- UFFICIO TECNICO
- UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Il Responsabile del Servizio
LORIA VITTORIO

[Handwritten signature]



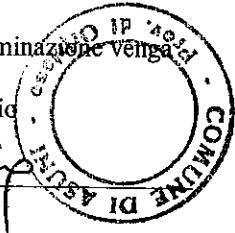
Il sottoscritto Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 18 della L. 134/2012:

dispone che in data _____
pubblicata nel sito dell'Ente. 10 FEB. 2015

copia della presente determinazione venga

Il Responsabile del Servizio
LORIA VITTORIO

[Handwritten signature]



E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale li _____

Il Responsabile del Servizio
LORIA VITTORIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

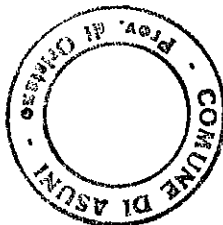
Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

10 FEB. 2015

Asuni,

Reg. Aff. N. 71

Prot. N. 410



Il Messaggio Comunale

[Handwritten signature]