

COMUNE DI ASUNI



**COMUNE DI ASUNI**  
**(Provincia di Oristano)**  
**UFFICIO TECNICO COMUNALE**

**UFFICIO TECNICO COMUNALE**

**DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

N° 212 del Reg. Data 27/12/2018	<b>OGGETTO: Aggiornamento degli elaborati grafici, redazione delle dichiarazioni di rispondenza dell'impianto elettrico del Comune di Asuni e redazione registro di verifica periodica dell'impianto</b> <b>Integrazione Impegno di spesa</b>  <b>CIG ZDD24C8682</b>
------------------------------------	---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

RICHIAMATO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante funzioni e responsabilità della Dirigenza;

VISTO l'art. 4, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 67 del 13/12/2002 di approvazione della dotazione organica, così come rideterminata con successivo atto del medesimo Organo n. 68 del 31/08/2004 e n. 40 del 29/06/2006;

VISTO il Decreto Sindacale n. 4 del 10/05/2013 con il quale il sottoscritto assume l'incarico di Responsabile del Servizio per l'area Tecnico e manutentiva fino a nuove determinazioni;

VISTO il Bilancio di previsione regolarmente approvato;

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale è proprietaria dell'Immobile sede del Municipio

ATTESO che risulta necessario procedere all'aggiornamento degli elaborati grafici (CEI 0-2), redazione delle dichiarazioni di rispondenza (ai sensi del D.M n.37/08, art. 7) dell'impianto elettrico della Casa Comunale di Asuni e redazione del registro di verifica periodica dell'impianto ai sensi dell'art. 86, comma , del D. Lgs n.81/2008 e smi

RITENUTO opportuno procedere ad affidamento di incarico ad apposito professionista qualificato

ATTESO che il Per. Ind. Mirko Piso – Via Eleonora d'Arbora n. 14 – 09090 Baresa (OR) – P.IVA = 01154670952 che ha la professionalità nel campo ed un curriculum più che sufficiente nel campo

VISTA la determina U.T. n. 114 del 01/08/2018 relativa all'affidamento dell'incarico di cui all'oggetto al Per. Ind. Mirko Piso – Via Eleonora d'Arbora n. 14 – 09090 Baresa (OR) – P.IVA = 01154670952 per la somma di € 1.695,55 oltre a Cassa ed Iva per un totale di € 2.109,94;

ATTESO che risulta necessario integrare l'impegno al fine di avere l'aggiornamento anche del salone al piano terra

CONSIDERATO che lo stesso professionista accetta un integrazione di € 400,00 oltre cassa ed IVA al fine di inserire anche il salone

CONSIDERATO tale preventivo risulta vantaggioso per l'Ente

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a, del D. Lgs. 50/2016 e smi

#### **DETERMINA**

Di approvare quanto indicato in premessa

DI integrare l'impegno a favore del Per. Ind. Mirko Piso – Via Eleonora d'Arbora n. 14 – 09090 Baressa (OR) – P.IVA = 01154670952 per la soma di € 400,00 oltre a Cassa ed Iva per un totale di € 507,52;

Di imputare la relativa somma sul capitolo 1071/0 intervento 01.03-1.03.02.10.001 del bilancio 2018;

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2018;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 33/2013, con la pubblicazione del presente atto, verranno adempiuti gli obblighi inerenti l'attribuzione del presente vantaggio economico;

Di notificare copia della presente per conoscenza e/o per i provvedimenti di competenza, al Responsabile del Servizio Finanziario

Il Responsabile del Servizio  
(Geom. Vittorio Loria)

Importo della Spesa: € _____	Capitolo del Bilancio _____
Intervento: _____	Impegno Contabile: 368
Liquidazione: N° _____ del _____	Emesso Mandato N° _____ del _____

Ai sensi dell'art. 151 c. 4 e dell'art. 147bis del D. Lgs 267/2000 si rilascia il PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE della presente determinazione e il VISTO ATTESTANTE DI COPERTURA FINANZIARIA della spesa nei limiti e nelle forme della stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Data 31.12.2018

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*(A. S. Puligheddu Giovanna)*

*Il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico attesta che in data \_\_\_\_\_ copia della presente determinazione è stata trasmessa all'Ufficio Protocollo per essere trasmessa all'Ufficio Finanziario.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*(Geom. Vittorio Floria)*

*Il messo comunale attesta che in data \_\_\_\_\_ copia della presente determinazione è stata trasmessa a:*

⇒  *SEGRETARIO COMUNALE*

⇒  *UFFICIO FINANZIARIO*

⇒  *SINDACO*

⇒  *UFFICIO AMMINISTRATIVO*

Il messo comunale

=====

=====⇒  **E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Dalla Residenza Municipale li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*(Geom. Vittorio Floria)*

=====

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

li \_\_\_\_\_

**Reg. Aff. N.** \_\_\_\_\_

**Prot. N.** \_\_\_\_\_

Il messo comunale