

# COMUNE DI ASUNI

Provincia di Oristano

## DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO AMMINISTRATIVO

Numero 51 Del 19-06-17

<b>Oggetto:</b> SERVIZIO PER LA GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE DELL'EMIGRAZIONE DEI SARDI. PARZIALE MODIFICA CONTRATTO.
---

L'anno duemiladiciassette il giorno diciannove del mese di giugno

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- ◆ Visto l'art.107 del D.Lgs n.267/2000, in merito alle competenze e alle responsabilità dei Dirigenti;
- ◆ Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, adottato con deliberazione di G.C. n. 66 del 13/11/2002 e SS.MM.;
- ◆ Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 5/05/2017 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio per l'area Socio-Assistenziale, Amministrativa ed Economico-Finanziaria fino a nuove determinazioni;

Premesso che:

- il Comune di Asuni è stato individuato quale comune sardo che dovrà - ospitare il Museo dell'emigrazione e centro di documentazione delle culture migranti, che si propone di conservare, documentare e diffondere la conoscenza della cultura e dei valori identitari degli emigrati sardi, di rafforzare la coscienza di appartenenza alle loro radici culturali e storiche, di realizzare la maggiore integrazione possibile fra la comunità regionale e la comunità dei sardi nel mondo (Art.13 - L.R. 14/2006);
  - in data 30 aprile 2016 l'Amministrazione ha proceduto all'inaugurazione del Centro di documentazione e museo dell'emigrazione dei sardi, sito in via Samugheo;
  - con la deliberazione della G.C. n. 43 del 27.07.2016 sono state specificate le attività da realizzarsi e incaricato il Responsabile del servizio di predisporre tutti gli atti necessari affinché potesse essere avviata l'attività del Centro di documentazione e museo dell'emigrazione dei sardi;
  - Con propria determinazione n. 17/2017 è stata aggiudicata-a seguito di gara con procedura aperta- la gestione del Centro di documentazione e museo dell'emigrazione dei sardi alla Cooperativa Cultour Società Cooperativa Sociale Onlus di Cabras per 12 mesi;
  - Con deliberazione della G.C. n. 30 del 5.04.2017 è stato stabilito il costo del biglietto d'ingresso al Centro di documentazione e museo dell'emigrazione dei sardi e che gli introiti derivanti dalle vendite dei suddetti biglietti competevano totalmente al Comune di Asuni;
  - in data 29.05.2017 è stato sottoscritto il contratto di affidamento del servizio per la gestione del Centro di documentazione e museo dell'emigrazione dei sardi con la Cooperativa Cultour di Cabras;
- Vista la deliberazione della G.C. n 35 del 31.05.2017 con la quale è stata parzialmente rettificata la succitata delibera n. 30 del 5.04.2017 e stabilito che gli introiti derivanti dalle vendite dei biglietti d'ingresso al Centro di documentazione e museo dell'emigrazione dei sardi, **siano totalmente a favore del gestore** anziché del Comune;

Ritenuto opportuno modificare parzialmente le pattuizioni di cui all'art. 6 del contratto sottoscritto in data 29.05.2017 con la Cooperativa Cultour di Cabras, secondo quanto disposto con la succitata deliberazione G.C. n. 35 del 31.05.2017;

DETERMINA

Di modificare parzialmente le pattuizioni di cui all'art. 6 del contratto sottoscritto in data 29.05.2017 con la Cooperativa Cultour di Cabras, secondo quanto disposto con la succitata deliberazione G.C. n. 35 del 31.05.2017;

Di approvare lo schema di modifica al suddetto contratto.

Il Responsabile del Servizio  
PULIGHEDDU GIOVANNA

**ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART.151, COMMA 4 DEL D.Dlgs 267/00**

<b>IMPORTO DELLA SPESA:</b> € _____	<b>IMPEGNO CONTABILE:</b> _____
<b>CAPITOLO DI BILANCIO</b> _____	<b>LIQUIDAZIONE:</b> n° _____ del _____
<b>INTERVENTO</b> _____	<b>EMESSO MANDATO:</b> n° _____ del _____

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione e si appone il **VISTO di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs 267/00, che pertanto in data odierna diviene esecutiva.

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
PULIGHEDDU GIOVANNA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio attesta che in data \_\_\_\_\_ copia della presente determinazione è stata trasmessa all'Ufficio Protocollo per la pubblicazione e per il successivo inoltro a:

- Segretario Comunale
- Sindaco
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi Sociali

Il Responsabile del Servizio  
PULIGHEDDU GIOVANNA

Il Messo comunale attesta che in data \_\_\_\_\_ copia della presente determinazione è stata trasmessa a:

- Segretario Comunale
- Sindaco
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi SOCIALI

Il Messo Comunale

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
PULIGHEDDU GIOVANNA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Asuni,

Reg. Aff. N. \_\_\_\_\_

Prot. N. \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale