

COMUNE DI ASUNI

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO PROTOCOLLO

Numero 39 Del 24-05-17

Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO FESTIVAL CINEMATOGRAFICO ITINERANTE "TERRE DI CONFINE" X EDIZIONE E SVIN= COLO POLIZZA FIDEIUSSORIA .

L'anno duemiladiciassette il giorno ventiquattro del mese di maggio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- ◆ Visto l'art.107 del D.Lgs n.267/2000, in merito alle competenze e alle responsabilità dei Dirigenti;
- ◆ Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, adottato con deliberazione di G.C. n. 66 del 13/11/2002 e SS.MM.;
- ◆ Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 5/05/2017 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio per l'area Socio-Assistenziale, Amministrativa ed Economico-Finanziaria fino a nuove determinazioni;

Premesso che:

-con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 in data 22/02/2017 è stato concesso un contributo pari a € 8.000,00, a favore dell'associazione culturale "Su Disterru - ONLUS" di Asuni, per la realizzazione del festival cinematografico itinerante "Terre Di Confine" X edizione- che prevedeva una tappa ad Asuni il 17,18 e 19 marzo 2017- la cui erogazione era subordinata alla presentazione di polizza fideiussoria;

- l'Associazione culturale "Su Disterru", ha presentato la polizza fideiussoria n. 00732/34/46028693 rilasciata dalla Società Helvetia Compagnia Svizzera d'Assicurazioni SA Rappresentanza Generale e Direzione per l'Italia Via G.B. Cassinis, 21 – 20139 Milano, in data 08.03.2017, dell'importo di € 8.000,00, in favore del Comune di Asuni, finalizzata ad ottenere l'anticipazione del contributo assegnato dalla Giunta Comunale in data 22.02.2017;

- con determinazione dell'Ufficio Amministrativo n° 16 in data 08/03/2017 è stato liquidato all'Associazione culturale "Su Disterru", il contributo di € 8.000,00 per la realizzazione del festival cinematografico itinerante "Terre Di Confine" X edizione;

Vista la nota trasmessa dall'Associazione culturale "Su Disterru" - ONLUS, di Asuni (registrata al protocollo n. 1338), con la quale viene presentato il rendiconto della manifestazione "Terre Di Confine" X edizione" e richiesto lo svincolo della polizza fideiussoria presentata a garanzia del contributo concesso;

Considerato che il festival si è concluso ed è stato effettuato secondo il programma;

Ritenuto di dover provvedere,

DETERMINA

Per le motivazioni su esposte:

Di approvare la rendicontazione della spesa sostenuta dall'Associazione Culturale "Su Disterru" - ONLUS- di Asuni, per la realizzazione del festival cinematografico itinerante "Terre Di Confine" X edizione, per l'importo di € 8.112,33;

Di autorizzare lo svincolo della polizza fideiussoria n° 00732/34/46028693 emessa dalla Società Helvetia Compagnia Svizzera d'Assicurazioni SA Rappresentanza Generale e Direzione per l'Italia Via G.B. Cassinis, 21 – 20139 Milano, in data 08.03.2017, per la somma

di € 8.000,00, in favore del Comune di Asuni, nell'interesse dell'Associazione culturale "Su Disterru" - ONLUS, di Asuni a garanzia delle somme anticipate per la realizzazione del festival cinematografico itinerante "Terre Di Confine" X edizione;
Di disporre l'invio di copia del presente atto alla dell'Associazione culturale "Su Disterru" - ONLUS, di Asuni.

Il Responsabile del Servizio
PULIGHEDDU GIOVANNA

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART.151, COMMA 4 DEL D.Dlgs 267/00

IMPORTO DELLA SPESA: € _____	IMPEGNO CONTABILE: _____
CAPITOLO DI BILANCIO _____	LIQUIDAZIONE: n° _____ del _____
INTERVENTO _____	EMESSO MANDATO: n° _____ del _____

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione e si appone il **VISTO di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs 267/00, che pertanto in data odierna diviene esecutiva.

Data _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
PULIGHEDDU GIOVANNA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio attesta che in data _____ copia della presente determinazione è stata trasmessa all'Ufficio Protocollo per la pubblicazione e per il successivo inoltro a:

- Segretario Comunale
- Sindaco
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi Sociali

Il Responsabile del Servizio
PULIGHEDDU GIOVANNA

Il Messo comunale attesta che in data _____ copia della presente determinazione è stata trasmessa a:

- Segretario Comunale
- Sindaco
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi SOCIALI

Il Messo Comunale

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale li _____

Il Responsabile del Servizio
PULIGHEDDU GIOVANNA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Asuni,

Reg. Aff. N. _____

Prot. N. _____

Il Messo Comunale