

REGOLAMENTO PER L'USO DELLA PALESTRA COMUNALE

Art. 1. PRINCIPI GENERALI E FINALITA'

- 1) Il presente regolamento ha lo scopo di definire le modalità per l'utilizzo della Palestra Comunale.
- 2) La Palestra sita nei locali dell'ex scuola elementare appartiene al comune e ha lo scopo di favorire la diffusione della pratica sportiva a tutti i livelli, sia amatoriali che agonistici;
- 3) La gestione dell'impianto non persegue finalità di lucro;
- 4) La Palestra è concessa in uso, ai gruppi ed alle società sportive con la precedenza a quelle che favoriscono lo sport tra i giovani. Potrà inoltre essere concessa in uso ai singoli utilizzatori che ne facciano richiesta.

Art. 2. MODALITA' DI GESTIONE DELL'IMPIANTO

- 1) L'impianto è gestito direttamente dal Comune tramite l'Ufficio dei Servizi Sociali;
- 2) Le Società, Enti, Associazioni che intendono usufruire della Palestra presenteranno domanda entro il 10 agosto di ogni anno.
- 3) Costituiscono criterio di assegnazione e/o priorità di concessioni i seguenti parametri:
 - a) Allenamenti da parte di Società ed Associazioni affiliate al CONI;
 - b) Allenamenti di Società o Gruppi sportivi appartenenti ad altre associazioni;
 - c) Richiesta da parte di cittadini o gruppi di cittadini che intendano svolgere, ad uso temporaneo, attività ludico-sportive;

Art. 3. USO DELL'IMPIANTO

- 1) Potranno accedere alla palestra unicamente coloro che faranno richiesta tramite apposito modulo disponibile presso gli uffici comunali;
- 2) Gli utenti sono tenuti a usufruire dell'impianto solo ed esclusivamente nei giorni e ore fissati per l'attività specifica alla quale si riferisce l'autorizzazione. E' assolutamente vietato l'uso dell'impianto da parte di persone o gruppi non provvisti dell'autorizzazione o concessione. Il Comune, nell'autorizzazione all'utilizzo della Palestra Comunale resta esonerato ad ogni effetto, da qualunque responsabilità che gliene possa derivare in ordine allo svolgimento degli allenamenti e/o all'uso improprio degli attrezzi;
- 3) Per svolgere attività nella palestra, è obbligatorio essere in possesso di certificato medico di idoneità non agonistica (oppure di idoneità agonistica) alla pratica sportiva e in ogni caso non avere in corso affezioni di alcun genere e non essere in stato di debilitazione. Il certificato dovrà essere consegnato all'ufficio comunale unitamente alla domanda di utilizzo della palestra;
- 4) Dovranno inoltre essere rispettati i seguenti accorgimenti:
 - Prima di entrare in palestra indossare indumenti sportivi idonei all'uso: in particolare devono essere sempre utilizzate calzature ginniche pulite;
 - Utilizzare un asciugamano pulito dove ci si posiziona durante l'allenamento;
 - Riporre ordinatamente al proprio posto pesi, manubri, bilancieri attrezzi, attrezzature dopo l'utilizzo.
 - non introdurre alcun oggetto all'interno della palestra;
- 5) Il comune provvede alla manutenzione straordinaria dell'impianto e alla custodia dell'immobile, mentre le pulizie ordinarie saranno a cura degli utenti utilizzatori

Art. 4. DOMANDA DI CONCESSIONE D'USO

Società sportive

1. Le domande, redatte su apposito modulo, fornito dagli uffici comunali, deve contenere tra l'altro:

- a) La ragione sociale della Società o del Gruppo sportivo;
- b) Il programma delle attività che si intende svolgere;
- c) La garanzia che durante la presenza degli atleti in palestra sarà presente almeno un responsabile della Società o del Gruppo;
- d) L'impegno di restituire locali nelle condizioni di pulizia e agibilità in cui sono consegnati dal Comune;
- e) Copia dello statuto;

2. Alla consegna dell'impianto alle Società e ai gruppi sportivi per l'attività annuale, verrà redatto dall'ufficio comunale preposto un verbale di consegna da cui dovrà risultare lo stato, qualità e quantità delle attrezzature e dei materiali in dotazione della palestra. Al termine della concessione, sarà redatto un nuovo verbale con il quale saranno segnalati eventuali danni a locali, impianto o attrezzature. Danni di ogni tipo o malfunzionamenti dovranno essere comunicati tempestivamente in forma scritta all'Ufficio Servizi Sociali del Comune, il quale provvederà all'effettuazione dei controlli. Di eventuali danni riscontrati sarà responsabile il gruppo o la Società concessionaria nella persona del firmatario della domanda di concessione in uso della palestra.

Cittadini o gruppi di cittadini (non appartenenti a società sportive)

1. Le domande, redatte su apposito modulo fornito dagli uffici comunali deve contenere tra l'altro:

- a) Generalità del richiedente, indicazione dei giorni e orari in cui intende utilizzare la palestra, dichiarazione di non avere in corso affezioni di alcun genere e non essere in stato di debilitazione, dichiarazione di esonerare l'amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità in caso di incidente e/o infortunio derivante dall'uso proprio o improprio dell'attrezzatura sportiva presente in palestra;
- b) Allegato, costituito da un certificato medico sportivo che attesti l'idoneità non agonistica (oppure di idoneità agonistica) alla specifica disciplina a cui ci si intende dedicare;

Art. 5. DISCIPLINA DELLE TARIFFE PER L'USO DELL'IMPIANTO

1) Per l'uso dell'impianto gli utenti sono tenuti al pagamento di una tariffa oraria. Le tariffe orarie base sono fissate dalla Giunta Comunale con specifico provvedimento annuale.

2) A dette tariffe base si applicano i seguenti criteri di aumento a seconda dei seguenti casi:

- a) Utilizzatori non locali – aumento del 100%;
- b) Società sportive locali - riduzione del 60%;

3) Le Società o gruppi sportivi che non svolgano attività continuativa annuale, così come i singoli cittadini o gruppi di cittadini non riconducibili ad associazioni sportive, provvederanno a pagare la tariffa prevista contestualmente al rilascio dell'autorizzazione all'uso della palestra.

Art. 6. SOSPENSIONE E REVOCA DELLA CONCESSIONE D'USO

1) In caso di inosservanza degli oneri, obblighi, divieti e prescrizioni dettati dal presente regolamento e di quant'altro prescritto con la relativa concessione d'uso, il Comune ha facoltà di sospendere o revocare la predetta concessione.

Art. 7. DANNEGGIAMENTI ALLA STRUTTURA

1) Qualora siano riscontrati danni alla struttura o alle attrezzature in essa contenute, risponde in solido il Presidente o Legale Rappresentante della Società;

2) Nel caso che il danno cagionato all'impianto non sia imputabile a specifica Società o Gruppo, l'Amministrazione Comunale si riserva di ripartire le spese di riparazione dello stesso fra tutte le società o gruppi o singoli cittadini che utilizzano la struttura.

Art. 8. DIVIETI

All'interno della palestra è vietato:

- fumare;
- introdurre oggetti pericolosi o facilmente infiammabili;
- installare attrezzature sportive o di altro genere estranee a quelle già presenti all'interno della palestra, se non preventivamente autorizzate dall'Amministrazione Comunale.

Art. 9. DISPONIBILITA' DELL'IMPIANTO DA PARTE COMUNE

- 1) Il comune ha la facoltà di disporre sempre, pienamente e liberamente dell'impianto per tutti i motivi per cui ritenga opportuno farlo nell'interesse della collettività;
- 2) Il Comune si riserva di modificare gli orari assegnati ai concessionari.

Art. 10. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento per l'uso e la gestione della palestra comunale, si applicano le norme vigenti in materia.