

COMUNE DI ASUNI

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO AMMINISTRATIVO

Numero 105 Del 28-11-16

Oggetto: LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE CULTURALE MARIOLE' ONLUS DI SESTU', PER LA REALIZZAZIONE DELLA SECONDA EDIZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "ASUNI FESTIVALYOGA".

L'anno duemilasedici il giorno ventotto del mese di novembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- ◆ Visto l'art.107 del D.Lgs n.267/2000, in merito alle competenze e alle responsabilità dei Dirigenti;
- ◆ Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, adottato con deliberazione di G.C. n. 66 del 13/11/2002 e SS.MM.;
- ◆ Visto il Decreto Sindacale n. 3 del 7.07.2014 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio per l'area Finanziaria e Amministrativa, fino a nuove determinazioni;

Vista la nota trasmessa in data 10.11.2016 (registrata al protocollo n. 4061) dall'Associazione Culturale Mariolè - ONLUS, di Sestu, relativa alla trasmissione della rendicontazione finale della spesa sostenuta per la realizzazione della seconda edizione della manifestazione "AsuniFestivalYoga, tenutasi il 3 e 4 settembre 2016 e alla richiesta di erogazione del contributo concesso;

Visto il rendiconto delle spese sostenute, dal quale si rileva:

totale spese sostenute € 1.650,00;

totale proventi manifestazione € 375,00

totale chiesto a rimborso € 1.275,19

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 47 del 31/08/2016, recante: Realizzazione AsuniFestivalYoga – Assegnazione contributo all'Associazione Mariolè - ONLUS;

Richiamata altresì la propria determinazione n. 73 del 31/08/2016, avente per oggetto: Contributo a favore dell'Associazione Mariolè - Impegno di spesa;

Ritenuto dover provvedere,

DETERMINA

Di approvare la rendicontazione della spesa sostenuta dall'Associazione culturale Mariolè - ONLUS, Via Atene n. 17 - 09028 Sestu, C.F. 92096720922, per la realizzazione della seconda edizione della manifestazione "AsuniFestivalYoga, tenutasi 3 e 4 settembre 2016 come esposto in premessa;

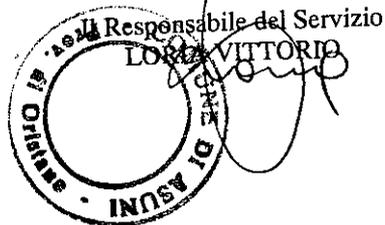
Di liquidare e pagare la somma di € 1.275,19 a favore dall'Associazione culturale Mariolè - ONLUS, di Sestu, a titolo di contributo per l'attuazione dell'intervento suddetto;

Di provvedere all'accreditamento del suddetto contributo pari a € 1.275,19 sul Conto corrente n. 00065164accesso presso Banca Prossima di Milano- Cod. IBAN: IT 10 I 033 59016001 0000 0065164;

Di disporre che entro il termine di un mese dalla data del pagamento, l'Associazione culturale Mariolè - ONLUS, trasmetta al Comune di Asuni, copia delle ricevute di versamento delle ritenute d'acconto effettuate sulle prestazioni occasionali, quietanza liberatoria rilasciata

dalle Ditte/soggetti che hanno contribuito realizzazione della seconda edizione della manifestazione "AsuniFestivalYoga", tenutasi il 3 e 4 settembre 2016 - come da rendiconto;
Di imputare la spesa al cap. 1908 , Codice bilancio U. 05.02.-1.04.04.01.000.
Di notificare il presente atto all'Associazione culturale Mariolè - ONLUS, Via Atene n. 17 - 09028 Sestu.

Responsabile del Servizio
LORENZO VITTORIO

A circular stamp from the Comune di Asuni is positioned in the center of the page. The stamp contains the text "COMUNE DI ASUNI" around its perimeter. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink, which appears to be "Lorenzo Vittorio". Above the signature, the text "Responsabile del Servizio" and "LORENZO VITTORIO" is printed in a standard font.

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART.151, COMMA 4 DEL D.Dlgs 267/00	
IMPORTO DELLA SPESA: € _____	IMPEGNO CONTABILE: _____
CAPITOLO DI BILANCIO _____	LIQUIDAZIONE: n° _____ del _____
INTERVENTO _____	EMESSO MANDATO: n° _____ del _____
<p>Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione e si appone il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs 267/00, che pertanto in data odierna diviene esecutiva.</p> <p>Data _____</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del Servizio Finanziario LORIA VITTORIO</p>	

Il sottoscritto Responsabile del Servizio attesta che in data 2 DIC. 2016 copia della presente determinazione è stata trasmessa a:

- SEGRETARIO COMUNALE
- SINDACO
- UFFICIO RAGIONERIA
- UFFICIO TECNICO
- UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Il Responsabile del Servizio
LORIA VITTORIO



Il sottoscritto Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 18 della L. 134/2012

dispone che, in data _____ copia della presente determinazione venga pubblicata nel sito dell'Ente. 2 DIC. 2016

Il Responsabile del Servizio
LORIA VITTORIO



E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale lì _____

Il Responsabile del Servizio
LORIA VITTORIO

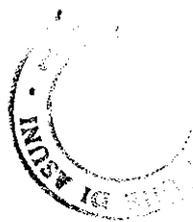
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Asuni, 2 DIC. 2016

Reg. Aff. N. 746

Prot. N. 4322



Il Messo Comunale