



COMUNE DI ASUNI

(Provincia di Oristano)

UFFICIO TECNICO COMUNALE

UFFICIO TECNICO COMUNALE

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 114 del Reg.	L.R. n. 29 del 13/10/1998 – Bando Biddas - tutela e recupero
Data 20/09/2017	OGGETTO: dei centri storici in Sardegna - erogazione contributo alla Sig.ra Zucca Giuliana

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

RICHIAMATO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante funzioni e responsabilità della Dirigenza;

VISTO l'art. 4, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 67 del 13/12/2002 di approvazione della dotazione organica, così come rideterminata con successivo atto del medesimo Organo n. 68 del 31/08/2004 e n. 40 del 29/06/2006;

VISTO il Decreto Sindacale n. 4 del 10/05/2013 con il quale il sottoscritto assume l'incarico di Responsabile del Servizio per l'area Tecnico e manutentiva fino a nuove determinazioni;

VISTO il Bilancio di previsione regolarmente approvato

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, ed in particolare l'art. 107 recante disposizioni in merito alle funzioni e responsabilità dei dirigenti;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 67 del 13/12/2002 di approvazione della dotazione organica, così come rideterminata con successivo atto del medesimo Organo n. 68 del 31/08/2004;

VISTI I SEGUENTI ATTI:

- la L.R. 05.03.2008 n° 4, con la quale sono state stanziare nel bilancio regionale, risorse destinate alla "realizzazione dei programmi integrati dei centri storici, degli interventi di riqualificazione urbana, e per la concessione di contributo per il recupero primario delle abitazioni del centro storico";

- la delibera della G.R. n. 29/22 del 22.05.2008, con la quale sono state dettate le linee di indirizzo per la redazione del bando “Biddas” – invito a presentare proposte di valorizzazione dell’edificato storico della Sardegna;

- la determinazione del Direttore del Servizio della Pianificazione Territoriale Comunale – Assessorato Regionale degli Enti Locali, Finanze e Urbanistica – Direzione Generale della Pianificazione Urbanistica Territoriale e della Vigilanza Edilizia, n. 1727/PC del 22.07.2008, con la quale è stato approvato il bando “Biddas” – invito a presentare proposte di valorizzazione dell’edificato storico della Sardegna, mediante programmi integrati (P.I.) e/o interventi di riqualificazione urbana (I.R.U.);

DATO ATTO:

- che la rete dei Comuni “ALTA MARMILLA” composta dei Comuni di Albagiara, Ales, Assolo, Asuni, Baradili, Baressa, Curcuris, Gonnoscodina, Gonnosnò, Morgongiori, Mogorella, Nureci, Pau, Ruinas, Simala, Usellus, Villa Sant’Antonio e Villaverde, ha stabilito di presentare istanza di finanziamento di interventi che ricadono all’interno dei Centri Matrice (centri di prima ed antica formazione), attraverso la realizzazione del programma di valorizzazione dell’edificato storico dei territori interessati (Programma Integrato), che comprende il recupero primario e le opere pubbliche;

- che con deliberazione del C.C. n° 52 del 12.11.2008 è stato approvato IL Piano Integrato “Bando Biddas” L.R. 13/11/1998, N.29;

CONSIDERATO CHE:

La Sig.ra Giuliana Zucca codice fiscale ZCC GLN 63M48 F985D, nato/a Nureci il 08/08/1963 residente in Asuni è proprietaria di un immobile ricadente in Centro Matrice e distinto in catasto al fog. 7, mappale 276 sito nella via Vitt. Emanuele;

- il Programma Regionale per il recupero dei centri storici, approvato con Determinazione del Direttore del Servizio Centri Storici n° 516/PU del 29/04/2010, ai sensi dell’art. 14 della L.R. 13.10.98, n° 29, assegna un contributo massimo di €. 10.000,00 per il restauro e il recupero (igienico, statico, funzionale e/o del decoro) dell’immobile sopra specificato, corrispondente al 40% dell’intera spesa, come risulta dagli elaborati allegati all’istanza di finanziamento;

- l’Assessorato Regionale degli EE.LL., Finanze ed Urbanistica, con provvedimento del Direttore del Servizio Centri Storici n. 766 del 24/02/2011, ha trasferito al Comune i fondi per il recupero del suddetto patrimonio edilizio;

- VISTA la domanda presentata in data 29/11/2011 – Prot. N. 3933, dalla Sig.ra Zucca Giuliana, tendente ad ottenere l’anticipazione del contributo concesso;

- l'art. 14 della suddetta L.R. n° 29/98 subordina l'erogazione del contributo di cui sopra alla stipula di apposita convenzione contenente la sottoscrizione, da parte del soggetto beneficiario, degli obblighi derivanti dall'utilizzazione delle provvidenze in argomento;

DATO ATTO che:

- a seguito di regolare istanza, il beneficiario, ha ottenuto da parte di questo Servizio l'Autorizzazione Edilizia n. 5/12 del 23/02/2012;
- la scadenza per la conclusione dei lavori, a seguito delle proroghe concesse, è fissata al 31/12/2017;
- La Convenzione è stata sottoscritta in data 23/02/2012
- i lavori hanno avuto inizio in data 24/02/2012
- Il beneficiario ha depositato idonea Polizza fideiussoria n. 0732-34-45947018 rilasciata da Helvetia Assicurazioni Ag. Di Oristano in data 09/01/2017 per importo di € 10.000,00 ove espressamente dichiarato che l'istituto emittente si obbliga incondizionatamente ad effettuare il versamento della somma garantita presso la Tesoreria Comunale entro il termine dal Comune indicato, dietro semplice richiesta scritta, escludendo il beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del C.C ;

Ritenuto per quanto suddetto poter provvedere all'erogazione del contributo promesso,

DETERMINA

Di accogliere la suddetta istanza, liquidare e pagare a favore della Sig.ra Giuliana Zucca nata in Nureci il 08/08/1963 e residente in Asuni Via Vitt. Emanuele, 25 - C.F. ZCC GLN 63M48 F985D la somma di € 10.000,00 quale contributo ai sensi della L.R. N. 29 del 13/10/1998 "Bando Biddas" per il recupero di un fabbricato da adibire a civile abitazione, di cui all'Autorizzazione Edilizia n. 05/12 del 23/02/2012.

Di autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento per detta spesa, che trova copertura finanziaria copertura in carico al Bilancio 2016/2018, all'intervento 09.01-2.04.04.01.000 cap. 3404 – Imp. 296/2011-sub13 - C.R.P.S. del Bilancio 2017

Di notificare copia della presente per conoscenza e/o per i provvedimenti di competenza, al Responsabile del Servizio Finanziario.

Dare atto che la riscossione avverrà mediante accredito sul C.C.B. acceso c/o BNL di Oristano intestato a Zucca Giuliana cod. Iban: IT12R306917400100000005663

Il Responsabile del Servizio

Importo della Spesa: € _____	Capitolo del Bilancio _____
Intervento: _____	Impegno Contabile: _____
Liquidazione: N° _____ del _____	Emesso Mandato N° _____ del _____

Ai sensi dell'art. 151 c. 4 e dell'art. 147bis del D. Lgs 267/2000 si rilascia il PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE della presente determinazione e il VISTO ATTESTANTE DI COPERTURA FINANZIARIA della spesa nei limiti e nelle forme della stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Data _____

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(A. S. Giovanna Puligheddu)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico attesta che in data _____ copia della presente determinazione è stata trasmessa all'Ufficio Protocollo per essere trasmessa all'Ufficio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il messo comunale attesta che in data _____ copia della presente determinazione è stata trasmessa a:

⇒ *SEGRETARIO COMUNALE*

⇒ *UFFICIO FINANZIARIO*

⇒ *SINDACO*

⇒ *UFFICIO AMMINISTRATIVO*

Il messo comunale

=====

=====> **E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Dalla Residenza Municipale li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

li _____

Reg. Aff. N. _____

Prot. N. _____

Il messo comunale
