

# COMUNE DI ASUNI

## Provincia di Oristano

### DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 43

DEL 22-09-15

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL  
PERSONALE RELATIVO AL TRIENNIO 2015/2017.**

L'anno duemilaquindici il giorno ventidue del mese di settembre alle ore 16:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte di sua competenza.

Dei Signori componenti la Giunta Comunale di questo Comune:

<b>PETZA GIONATA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>PITZALIS PIETRINA</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>SECCI DARIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>PETZA CHIARA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Risultano presenti n. 3 e assenti n. 1.

Il SINDACO PETZA GIONATA, assunta la Presidenza e constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. DEPLANO FELICINA

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

In ordine alla presente deliberazione il Responsabile ha espresso i seguenti pareri di competenza, richiesti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000:

- PARERE FAVOREVOLE

- PARERE PARZIALMENTE FAVOREVOLE (Vedi corpo delibera)

- PARERE NON FAVOREVOLE (Vedi corpo delibera)

*IL RESP.DEL SERVIZIO TECNICO  
(Loria Vittorio)*

*IL RESP.DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Loria Vittorio)*

*IL RESP.DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
F.TO Loria Vittorio*

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto:

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 che ha introdotto l'obbligo della programmazione del fabbisogno e del reclutamento del personale, stabilendo, in particolare, che tale programma, attraverso l'adeguamento in tal senso dell'ordinamento interno dell'ente, non sia esclusivamente finalizzato a criteri di buon andamento dell'azione amministrativa, ma che tenda anche a realizzare una pianificazione di abbattimento dei costi relativi al personale;
- l'art. 91 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 6, comma 4, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, ai sensi del quale le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;
- l'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448 che attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali l'incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa;
- che, parimenti, l'art. 3, comma 10-bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. 114/2014, prevede che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto (trattamento economico addetti uffici di staff), debba essere certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;
- Visto l'art. 1 comma 562 della Legge 296 del 27.12.2006 e ss. mm.ii che recita "Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558. ";

Visto

- che il D.L. n. 90 del 24/6/2014 e la relativa legge di conversione 11.8.2014, n. 114, e in particolare l'art. 3 comma 5 che ha previsto l'abrogazione dell'art. 76 del D.L.112/2008 che prevedeva "E' fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale e' pari o superiore al 50% per cento delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale" e ha ridisciplinato la materia prevedendo:
  - che a decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile;
- Visto l'art.4, comma 3 del D.L. 78/2015 che ha integrato il disposto del terzo periodo dell'art.3, comma 5, del D.L.90/2014, con l'esplicito riconoscimento agli Enti Locali della facoltà di recuperare le quote di turn over non utilizzate riferite alle capacità assunzionali del triennio precedente;
- Atteso che la Corte dei Conti Sezione Autonomie con deliberazione n. 26/2015 del 20/07/2015 ha chiarito la portata applicativa dell'art.4 comma 3 del D.L. 78/2015, effettuandone una lettura coordinata con le previsioni dell'art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014, ha formulato il seguente principio di diritto:"gli enti locali possono effettuare assunzioni a tempo indeterminato utilizzando la capacità assunzionale del 2014 derivante dalle cessazioni di personale nel triennio 2011-2013, sempre nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica; mentre con riguardo al budget di spesa del biennio 2015-2016 (riferito alle cessazioni intervenute nel 2014 e 2015) la capacità assunzionale è soggetta ai vincoli posti dall'art. 1 comma 424 della legge 190/2014 finalizzati al riassorbimento del personale provinciale";

Visto l'art.1, comma 424 della legge 190/2014 (Legge di stabilità 2015) il quale prevede:

- negli anni 2015-2016, la capacità assunzionale degli enti locali va destinata ai dipendenti dichiarati in sovrannumero da parte degli enti di area vasta;
- priorità rispetto al predetto obbligo: l'immissione in servizio dei soggetti vincitori (non idonei) nelle proprie graduatorie di concorso tempo indeterminato;
- la capacità assunzionale può arrivare al 100% dei cessati esclusivamente per il riassorbimento dei dipendenti degli enti di area vasta;
- per favorire l'incontro tra domanda (dipendenti di area vasta) e offerta (posti di lavoro di comuni e regioni) è sviluppato un apposito portale da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le assunzioni poste in essere in violazione di quanto sopra sono nulle;

Vista la circolare n. 1 del 30 gennaio 2015 della Funzione Pubblica che ha fornito indicazioni operative in merito ai vincoli assunzionali introdotti dalla legge di stabilità 2015, (tra l'altro ha affermato che fino a quando non sarà "implementato" il portale d'incontro domanda/offerta, sarà possibile procedere con mobilità esclusivamente riservate ai soli dipendenti di area vasta);

Atteso che:

- il comune di Asuni non è soggetto alle regole del patto di stabilità interno in quanto ha una popolazione al 31.12.2014 è pari a 341 abitanti;
- in data 29.12.2004 è stata concessa la mobilità all'Operatore sociale, cat. C (tutt'ora scoperto);
- in data 01.01.2007 è stato collocato a riposo n. 1 dipendente cat. A e non è stato sostituito;
- dal 1° febbraio 2010 è stato trasformato (su richiesta del dipendente) il contratto di lavoro dell'Istruttore Tecnico a tempo indeterminato da F.T. in P.T. 50%;
- dall'1.01.2007 alla data odierna non si sono verificate cessazioni di personale;

Vista la delibera n. 52/CONTR/10 adottata dalla Sezioni Riunite di Controllo della Corte dei Conti contenente indirizzi sui limiti alle assunzioni di personale da parte degli Enti locali non soggetto al patto di stabilità interno, la quale ha chiarito che" è possibile intendere l'espressione <nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno> come comprensiva di tutte le vacanze verificatesi dall'entrata in vigore della norma imitatrice, non ancora coperte alla data di riferimento", essa va riferita quindi a tutte le cessazioni che si sono verificate dal 2007, anno di entrata in vigore delle nuove regole, e che non sono state coperte con nuove assunzioni;

Ritenuto che la programmazione triennale del fabbisogno del personale potrà essere rivista in funzione di limitazioni o vincoli rilevanti derivanti da innovazioni nel quadro normativo in materia di personale, quali potranno sopraggiungere dopo l'approvazione della presente deliberazione;

Richiamate:

- la delibera di Giunta n. 28 del 23.06.2015, con la quale, da ultimo, è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale, triennio 2014/2016, annualità 2014 e la modifica alla Dotazione organica;
  - la delibera di Consiglio n. 16 del 13.05.2015, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2015 e con esso l'allegato al bilancio relativo al personale dipendente;
- Preso atto che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;

Considerato:

- che è necessario elaborare il piano di fabbisogno del personale per il triennio 2015/2017 ed il conseguente piano occupazionale 2015, contenente il reperimento delle risorse umane necessarie;
- che si intende dare coerente applicazione, compatibilmente con le risorse iscritte nel bilancio 2015, allo schema organizzativo dell'Ente e alla dotazione organica;

Acquisita l'attestazione del Servizio Economico Finanziario relativa alla previsione di spesa del personale ed al rispetto dei parametri richiesti;

Appurato che:

- l'ente rispetta i limiti di spesa di personale di cui all'art. comma 562 della legge n.296/2006 ( legge finanziaria 2007) sul limite della spesa del personale;
- il rapporto tra la spesa del personale e le spese correnti è inferiore al 50% essendo pari al 24,66% sul titolo I delle somme impegnate a consuntivo 2014 e del 23,66% sul titolo I e III delle somme impegnate a Consuntivo 2014;
- la spesa prevista per assunzioni a tempo determinato è inferiore al 100% della spesa sostenuta nell'anno 2009.

La stima della spesa del personale tiene conto dei dati certi del consuntivo 2014, e delle previsioni di spesa del bilancio 2015;

Verificato il permanere delle condizioni di assenza di eccedenze e/o sovrannumero di personale nelle diverse aree, come da attestazioni agli atti, dei Responsabili del Servizio;

Tenuto conto, della proposta dei Responsabili formulata ai sensi dell'art. 4 bis del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 35 del D.Lgs. n. 150/2009, dalle quali emerge la necessità di provvedere alla copertura del posto a tempo indeterminato di istruttore direttivo cat. D – Operatore Sociale – collocato in area Socio – Assistenziale, Part-time 18 ore settimanali e all'assunzione a tempo determinato di un istruttore direttivo tecnico cat. D -collocato in area Tecnica Part-time 18 ore settimanali, necessaria per potenziare l'Ufficio tecnico;

Ritenuto dunque opportuno, approvare la programmazione del fabbisogno di personale relativa al triennio 2015/2017, ed in particolare il piano annuale delle assunzioni relativo all'esercizio 2015, allegato sub. B), quale parte integrante e sostanziale al presente atto;

Considerato che la struttura organizzativa dell'Ente deve costantemente adeguarsi alle esigenze sociali, demografiche e culturali proprie del territorio di competenza modificando il proprio assetto in conformità all'evoluzione dei bisogni della popolazione locale;

Dato atto che la vigente dotazione organica di questo Comune, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 in data 23/06/2015 risulta configurata come all'allegato "A", facente parte integrale e sostanziale del presente atto;

Ritenuto per le suesposte motivazioni modificare la dotazione organica relativamente al posto vacante dell'istruttore tecnico a tempo determinato nell'area tecnica al fine di perseguire: la funzionalità degli uffici e servizi rispetto ai compiti ed ai programmi dell'attività amministrativa;

Ribadito il principio che la dotazione organica è uno strumento flessibile, da utilizzare con ampia discrezionalità organizzativa, al fine di dotare l'ente della struttura più consona al raggiungimento degli obiettivi amministrativi e di perseguire una gestione ottimale sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità;

Ritenuto opportuno, approvare la dotazione organica dell'Ente come modificata ed integrata con il presente atto, secondo il prospetto allegato sotto la lettera "B" alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Richiamato il preventivo parere positivo reso dall'Organo di Revisione Contabile, ai sensi del comma 8 dell'art. 19 della Legge 28 dicembre 2001, n. 448;

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge,

## **DELIBERA**

1. Di approvare la programmazione triennale del fabbisogno del personale a tempo indeterminato e determinato per il triennio 2015/2017 come riportata all'allegato sub. "C", nonché il piano delle assunzioni relativo all'annualità 2015, come riportata all'allegato sub. "D";
2. Di approvare la Dotazione organica dell'Ente come modificata ed integrata con il presente atto secondo il prospetto all'allegato sub "B";

3. Di dichiarare gli allegati sub. “A”, “B” , “C” e “D”, di cui sopra, parte integrante e sostanziali del presente atto;
4. Di procedere alla copertura del posto vacante in organico di n. 1 istruttore direttivo cat. D – Operatore Sociale –area Socio – Assistenziale, Part-time 18 ore settimanali e all’assunzione a tempo determinato di n. 1 istruttore direttivo Tecnico, cat. D –area Tecnica, Part-time 18 ore settimanali, necessaria per potenziare l’Ufficio tecnico, **avvalendosi delle procedure previste dalla normativa attualmente vigente in tema di assunzioni di personale negli Enti Locali**;
5. Di dare atto che:
  - Il dipendente di cat. A collocato a riposo dal 01.01.2007 non è stato sostituito e che dalla medesima data dell’1.01.2007 alla data odierna non si sono verificate cessazioni di personale;
6. Di dare mandato ai Responsabili di Servizio interessati di avviare, nel rispetto delle condizioni suesposte, le procedure e adottare gli atti per l’attuazione di quanto di competenza;
7. Di dare atto che l’effettiva assunzione in servizio dei vincitori o idonei delle procedure concorsuali e selettive finalizzate alla copertura di posti a tempo indeterminato sarà comunque subordinata alla stretta osservanza degli obblighi e vincoli imposti dalla legislazione finanziaria e assunzionale in vigore e al momento vigenti.
8. di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi di legge;
9. di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS. territoriali, ai sensi dell’art.7 ccnl.1998/2001 del comparto regioni-EE.LL ed alla R.S.U.

Allegato "C"

Programma triennale del fabbisogno del personale			
Area di riferimento	Fabbisogno 2015	Fabbisogno 2016	Fabbisogno 2017
Area Servizi socio Assistenziali	Personale a tempo indeterminato : -n° 1 istruttore direttivo cat.D- Operatore sociale – 18 ore settimanali	-n° 1 istruttore direttivo cat.D- Operatore sociale – 18 ore settimanali se non coperto nel 2015	-n° 1 istruttore direttivo cat.D- Operatore sociale – 18 ore settimanali se non coperto nel 2016
Area Tecnico manutentiva	Personale a tempo indeterminato : Nessuna assunzione Prevista. Personale a tempo determinato : n° 1 istruttore direttivo  tecnico cat. D, per n. 18 ore settimanali	Personale a tempo indeterminato : Nessuna assunzione Prevista. Personale a tempo determinato : n° 1 istruttore direttivo  tecnico cat. D, per 18 ore settimanali	Personale a tempo indeterminato : Nessuna assunzione Prevista. Personale a tempo determinato : Nessuna assunzione
Area amministrativa	Nessuna assunzione prevista	Nessuna assunzione prevista	Nessuna assunzione prevista
Area economico finanziaria –tributi	Nessuna assunzione prevista	Nessuna assunzione prevista	Nessuna assunzione prevista



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Comunale  
F.TO DEPLANO FELICINA

Il Presidente  
F.TO PETZA GIONATA

---

*Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio.*

**ATTESTA** che la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

X E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 30.09.2015 per rimanervi per quindici giorni consecutivi ; PROT. 3000; AFF. 528;

E' stata comunicata con lettera n° in data , alla Prefettura in relazione al disposto dell'art. 135 del D.Lgs.n. 267 del 18/08/2000;

X E' stata comunicata con lettera n°3000 in data 30.09.2015, ai capogruppo consiliari ;

E' stata trasmessa, per iniziativa della Giunta Comunale, al  
\*\*\*\*\* di \*\*\*\*\*

E' stata trasmessa con lettera n° in data a richiesta dei Signori Consiglieri per il controllo ai sensi dell'art.127 del D.Lgs.n. 267 del 18/08/2000 al  
\*\*\*\*\* di \*\*\*\*\*

E' stata trasmessa al \*\*\*\*\* con lettera n° in data vertendo nelle materie di cui all'art.126 del D.Lgs.n. 267 del 18/08/2001;

Dalla residenza Municipale li 30.09.2015

Il Segretario Comunale  
F.TO DEPLANO FELICINA

---

*Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio.*

**ATTESTA** che la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

**E' divenuta esecutiva il giorno 22-09-015;**

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione;

decorsi trenta giorni dalla ricezione da parte del \*\*\*\*\*

dell'atto senza che sia stata comunicata l'adozione del provvedimento di annullamento;

dei chiarimenti o elementi integrativi di giudizio richiesti senza che sia stata comunicata l'adozione del provvedimento di annullamento e salvo il periodo di sospensione del termine (art. 133 del D.Lgs.n. 267 del 18/08/2000);

avendo il \*\*\*\*\* . comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità;

**E' stata affissa all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal al .**  
Dalla residenza Municipale li

**E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Dalla residenza Municipale li

Il Segretario Comunale  
DEPLANO FELICINA