



**COMUNE DI ASUNI**  
**(Provincia di Oristano)**  
**UFFICIO TECNICO COMUNALE**

**UFFICIO TECNICO COMUNALE**

**DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

<p>N° <b>136</b> del Reg.</p> <p>Data <b>27/11/2017</b></p>	<p><b>OGGETTO:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Manutenzione impianto elettrico campo sportivo.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Impegno somme a favore ditta Sanna Emanuele</b></p> <p style="text-align: center;"><b>CIG ZDD20F80B3</b></p>
--	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

RICHIAMATO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante funzioni e responsabilità della Dirigenza;

VISTO l'art. 4, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 67 del 13/12/2002 di approvazione della dotazione organica, così come rideterminata con successivo atto del medesimo Organo n. 68 del 31/08/2004 e n. 40 del 29/06/2006;

VISTO il Decreto Sindacale n. 4 del 10/05/2013 con il quale il sottoscritto assume l'incarico di Responsabile del Servizio per l'area Tecnico e manutentiva fino a nuove determinazioni;

VISTO il Bilancio di previsione regolarmente approvato;

PREMESSO che questa Amministrazione ha in proprietà il campo sportivo e che lo stesso è in fase di recupero e che quindi si rende necessario verificare e mettere in sicurezza l'impianto elettrico mediante sostituzione di linee elettriche, verifiche di impianto, pulizia pozzetti, sostituzione cavi torri palo ed altri piccoli lavoretti

ATTESO che la ditta Sanna Emanuele- Via San Basilio n. 20- Samugheo (P.IVA = 00672190956 - C.F. = SNNMNL60A31H756V) ha presentato proprio preventivo per un importo di € 6.600,00 oltre all'iva di legge per un totale di € 8.052,00, relativamente ai lavori di cui al punto precedente

VISTO l'art. 36, comma 2, del D. Lgs n. 50/2016 e smi;

VISTO il Durc regolare rilasciato col n. INAIL\_9595403 con Scadenza validità 22/03/2018

VISTO l'art. 1, comma 629 lett. b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità per il 2015) che introduce l'art. 17-ter nel D.P.R. n. 633/1972 prevedendo: *Art. 17-ter - Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici - 1. Per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti dello Stato, degli organi dello Stato ancorché dotati di personalità giuridica, degli enti pubblici territoriali e dei consorzi tra essi costituiti ai sensi dell'articolo 31 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, degli istituti universitari, delle aziende sanitarie locali, degli enti ospedalieri, degli enti pubblici di ricovero e cura aventi prevalente carattere scientifico, degli enti pubblici di assistenza e beneficenza e di quelli di previdenza, per i quali i suddetti cessionari o committenti non sono debitori*

*d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze".*

ATTESO che in base alla citata norma si introduce il meccanismo dello "split payment" per cui l'IVA riportata in fattura deve essere versata direttamente all'Erario;

RICHIAMATI il D.lgs n. 50/2016 ; il DPR. n. 207/2010 e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

#### D E T E R M I N A

Di prendere atto della premessa;

Di impegnare a a favore della ditta Sanna Emanuele– Via San Basilio n. 20– Samugheo (P.IVA = 00672190956 – C.F. = SNNMNL60A31H756V) l' importo di € 6.600,00 oltre all'iva di legge per un totale di € 8.052,00;

Di stabilire che l' importo di € 8.052,00 farà capo come segue:

- per € 6.582,70 al cap. 4000/0 (Cod. Bilancio 06.01-2.02.01.09.016 ) del bilancio 2017
- per € 1.469,30 al cap. 1938/0 (Cod. Bilancio 10.05-1.03.02.09.000) del bilancio 2017

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2017;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 33/2013, con la pubblicazione del presente atto, verranno adempiuti gli obblighi inerenti l'attribuzione del presente vantaggio economico;

Di notificare copia della presente per conoscenza e/o per i provvedimenti di competenza, al Responsabile del Servizio Finanziario

Il Responsabile del Servizio  
(Geom. Vittorio Loria)

## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_9595403	Data richiesta	22/11/2017	Scadenza validità	22/03/2018
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	SANNA EMANUELE
Codice fiscale	SNNMNL60A31H756V
Sede legale	VIA SAN BASILIO, 20 09086 SAMUGHEO (OR)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

Importo della Spesa: € _____	Capitolo del Bilancio 140
Intervento: _____	Impegno Contabile: 226-230
Liquidazione: N° _____ del _____	Emesso Mandato N° _____ del _____

Ai sensi dell'art. 151 c. 4 e dell'art. 147bis del D. Lgs 267/2000 si rilascia il PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE della presente determinazione e il VISTO ATTESTANTE DI COPERTURA FINANZIARIA della spesa nei limiti e nelle forme della stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Data 04.12.2017

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Ass.Soc. Giovanna Puligheddu)

*Il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico attesta che in data \_\_\_\_\_ copia della presente determinazione è stata trasmessa all'Ufficio Protocollo per essere trasmessa all'Ufficio Finanziario.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*(Geom. Vittorio Floria)*

*Il messo comunale attesta che in data \_\_\_\_\_ copia della presente determinazione è stata trasmessa a:*

⇒  *SEGRETARIO COMUNALE*

⇒  *UFFICIO FINANZIARIO*

⇒  *SINDACO*

⇒  *UFFICIO AMMINISTRATIVO*

Il messo comunale

=====

=====⇒  **E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Dalla Residenza Municipale lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*(Geom. Vittorio Floria)*

=====

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

lì \_\_\_\_\_

**Reg. Aff. N.** \_\_\_\_\_

**Prot. N.** \_\_\_\_\_

Il messo comunale