

# COMUNE DI ASUNI

Provincia di Oristano

## DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO AMMINISTRATIVO

Numero 53 Del 26-06-17

**Oggetto:** L.R. 1/2011 ART.3BIS - L.R. 12/2011 -ART. 18 - COMMA 31 - MISURE DI SOSTEGNO DEI PICCOLI COMUNI. ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI PER SOSTENERE L'AVVIAMENTO O IL TRASFERIMENTO ATTIVITA ARTIGIANALE , COMMERCIALE O PROFESSIONALE DA UN COMUNE CON POPOLAZIONE SUPERIORE A 5000 ABITANTI A UN COMUNE CON POPOLAZIONE INFERIORE CHE NE SIA SPROVVISTO. RESTITUZIONE ALLA RAS DELLA SOMMA PREVVISTA COME CONTRIBUTO A SEGUITO DI RINUNCIA DA PARTE DELL'UNICO BENEFICIARIO.

L'anno duemiladiciassette il giorno ventisei del mese di giugno

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- ◆ Visto l'art.107 del D.Lgs n.267/2000, in merito alle competenze e alle responsabilità dei Dirigenti;
- ◆ Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, adottato con deliberazione di G.C. n. 66 del 13/11/2002 e SS.MM.;
- ◆ Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 5/05/2017 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio per l'area Socio-Assistenziale, Amministrativa ed Economico-Finanziaria fino a nuove determinazioni;

**Vista** la legge 1/2011 – art. 3 bis – così come introdotto dall'art. 18 – comma 31 – della L.R. 12/2011 – che prevede misure a sostegno delle attività economiche e sociali esercitate nei piccoli comuni;

**Vista** la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 48/38 del 01.12.2011 – con la quale sono state approvate le disposizioni attuative delle suddette norme;

**Rilevato** che al Comune di Asuni sono stati assegnati i seguenti contributi per l'attuazione delle rispettive misure:

**MIS. 1) € 3.845,00** per favorire il riequilibrio anagrafico, che prevede - la concessione alle famiglie residenti in un piccolo comune un contributo per ogni nuova nascita o adozione pari ad euro 1.500,00 per il primo figlio e ad euro 2.000,00 per ciascun figlio successivo, stabilendo delle priorità in base al reddito familiare;

**MIS.2) € 8.738,00** per sostenere il riequilibrio insediativo ed il recupero dei centri abitati, che prevede la concessione di un contributo a fondo perduto, fino ad un massimo di euro 30.000 a beneficiario, per l'acquisto, la costruzione e la ristrutturazione di immobili da destinarsi a prima abitazione in favore di coloro che trasferiscono la

propria residenza da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti a un piccolo comune, impegnandosi a non modificarla per dieci anni;

**MIS.3) € 21.844,00** – per sostenere il riequilibrio insediativo ed il recupero dei centri abitati, che prevede la concessione di un contributo a fondo perduto, fino ad un massimo di euro 50.000 a beneficiario, in favore di coloro che avviano o trasferiscono la propria attività artigianale, commerciale o professionale da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti ad un piccolo comune che ne sia sprovvisto, impegnandosi a non modificarla per cinque anni; il contributo è erogato nel rispetto del regolamento (CE) n. 1998/2006, della Commissione, del 15 dicembre 2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti di importanza minore, pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L. 379 del 28 dicembre 2006, e non può essere superiore al 60% della spesa ammissibile

;

**Considerato** che per l'annualità 2012, sono stati assegnati per la Mis. n.1 (riequilibrio anagrafico) contributi per complessivi 4000 euro, mentre per quanto riguarda la mis. 2( riequilibrio insediativo) e la mis. 3 (riequilibrio occupazionale) non è stato assegnato alcun contributo in quanto i relativi bandi sono andati deserti.

**Preso atto** che a seguito di quanto suesposto si sono realizzate economie per complessivi euro 30.427;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 48/38 del 01/12/2011 relativa alle disposizioni attuative delle suddette norme in favore dei piccoli comuni, nella quale è prevista la possibilità per i comuni di destinare eventuali economie derivanti dalla mancata richiesta dei contributi previsti, nell'ambito delle altre tipologie di intervento;

**VISTA** la nota RAS 2013/I.9.13 che detta gli indirizzi da seguire per i nuovi bandi 2013-14, prevedendo tra l'altro che la partecipazione dei residenti alla mis.3) per l'avvio di attività commerciali/professionali/artigianali, possa essere prevista solo in mancanza di richieste/istanze per l'avvio o il trasferimento di attività da parte di cittadini dai Comuni con popolazione superiore a 5000 abitanti, ovvero in subordine;

**VISTA** la deliberazione della G.C. n. 7 del 24.02.2014 con la quale sono state assegnate le direttive per l'attuazione degli interventi al Responsabile del Servizio Amministrativo;

**CONSIDERATO** che in tali direttive la Giunta Comunale ha stabilito di destinare all'attuazione della mis. 2 per'annualità 2013/2014 la somma di Euro 24.427,00, precisando che:

I contributi dovranno essere ripartiti in parti uguali, tra gli aventi diritto, a prescindere dal reddito.

- Potrà essere prevista la partecipazione al bando anche dei residenti, ma solo in mancanza di richieste/istanze per l'avvio o il trasferimento di attività da parte di

cittadini dai comuni con popolazione superiore a 5000 abitanti, ovvero in subordine.

**Vista** la determinazione del Responsabile del Servizio n° 18 del 27.02.2014 con la quale è stato approvato il bando per l'assegnazione dei suddetti contributi e che prevedeva un termine per la presentazione delle domande fissato per le ore 13.00 del 30.10.2014;

**Preso atto** che per la mis. n.3 (riequilibrio occupazionale) è stata presentata in tempo utile n. 1 richiesta di contributo da parte di 1 cittadino residente;

**Richiamate** le proprie determinazioni 112 e 119 del 2014, con le quali venivano approvate rispettivamente le graduatorie, provvisoria e definitiva;

**Vista** la graduatoria definitiva che prevede quale unico beneficiario il Sig. Gionata Petza, residente in Asuni, che con istanza registrata al protocollo dell'ente al n. 3797 del 29.10.2014, ha chiesto un contributo pari a Euro 19.178,02 per l'apertura di un attività professionale;

**Vista** la nota registrata al protocollo dell'ente con n. 2646 del 31.08.2015, con la quale il Sig. Gionata Petza dichiarava di rinunciare al contributo concesso, in quanto non più interessato per sopravvenuti motivi di natura personale;

**Preso atto** della necessità di riversare alla Regione Autonoma della Sardegna il contributo non utilizzato, pari a Euro 19.178,02;

**Vista** la nota prot. n. 29819 del 13.06.2017, con la quale, la RAS, Assessorato EE.LL., impartiva a questo ente, le direttive per procedere alla restituzione della somma in questione;

Tutto ciò premesso e considerato;

## **DETERMINA**

**Di Riversare** la somma di Euro 19.178,02 al seguente capitolo del Bilancio della Regione: **EC362.021** relativo a "*Recupero di somme erogate su capitoli di spesa della parte corrente del Bilancio*" – tramite bonifico bancario presso Unicredit SPA, Coordinate bancarie: IT15W0200804810000010951778;

Di trasmettere la presente all'ufficio finanziario per gli adempimenti di competenza;

**Di disporre**, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per la durata di 15 consecutivi.

Il Responsabile del Servizio  
PULIGHEDDU GIOVANNA

**ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART.151, COMMA 4 DEL D.Dlgs 267/00**

<b>IMPORTO DELLA SPESA:</b> € _____	<b>IMPEGNO CONTABILE:</b> _____
<b>CAPITOLO DI BILANCIO</b> _____	<b>LIQUIDAZIONE:</b> n° _____ del _____
<b>INTERVENTO</b> _____	<b>EMESSO MANDATO:</b> n° _____ del _____

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione e si appone il **VISTO di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs 267/00, che pertanto in data odierna diviene esecutiva.

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
PULIGHEDDU GIOVANNA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio attesta che in data \_\_\_\_\_ copia della presente determinazione è stata trasmessa all'Ufficio Protocollo per la pubblicazione e per il successivo inoltro a:

- Segretario Comunale
- Sindaco
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi Sociali

Il Responsabile del Servizio  
PULIGHEDDU GIOVANNA

Il Messo comunale attesta che in data \_\_\_\_\_ copia della presente determinazione è stata trasmessa a:

- Segretario Comunale
- Sindaco
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi SOCIALI

Il Messo Comunale

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
PULIGHEDDU GIOVANNA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Asuni,

Reg. Aff. N. \_\_\_\_\_

Prot. N. \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale