

COMUNE DI ASUNI

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO AMMINISTRATIVO

Numero 75 Del 12-09-16

| |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto: FORNITURA LIBRI DI TESTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2016/2017 AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA. IMPEGNO DI SPESA. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

L'anno duemilasedici il giorno dodici del mese di settembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- ◆ Visto l'art.107 del D.Lgs n.267/2000, in merito alle competenze e alle responsabilità dei Dirigenti;
- ◆ Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, adottato con deliberazione di G.C. n. 66 del 13/11/2002 e SS.MM.;
- ◆ Visto il Decreto Sindacale n. 3 del 7.07.2014 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio per l'area Finanziaria e Amministrativa, fino a nuove determinazioni;

Premesso che:

- in data 14.09.2016 avrà inizio l'anno scolastico 2016-2017;
- a seguito della razionalizzazione scolastica nel comune di Asuni dall'anno scolastico 93/94 sono state soppresse le scuole materne e medie mentre la scuola primaria è stata soppressa dall'anno scolastico 2010/2011;

- gli alunni della scuola primaria, frequenteranno a Villa Sant'Antonio,

Visto l'articolo 156 del D.Lgs 16 aprile 1994, n. 297, il quale prevede che agli alunni delle scuole elementari i libri di testo sono forniti gratuitamente dai comuni, secondo le modalità stabilite dalla legge regionale;

Vista la L.R. 31/84, art.6, lett. c) che prevede "forniture gratuite dei libri di testo per gli alunni delle scuole elementari secondo le modalità per l'acquisto e per la distribuzione determinate dai comuni";

Considerato che:

- I libri vengono di regola acquistati dai genitori degli alunni, presso una qualsiasi libreria, mediante esibizione di apposite cedole librarie e successivamente la libreria invia la corrispondente fattura all'Ente il quale provvede al pagamento dei volumi acquistati;
- Il prezzo è stabilito dal Ministero per la Pubblica Istruzione;

Visto l'elenco degli alunni delle scuole dell'obbligo, distinti per classi e ordini di scuola, trasmesso dall'istituto comprensivo di Ales dal quale risultano iscritti alla scuola Primaria di Villa S.Antonio i seguenti alunni residenti ad Asuni:

classe 1^: 3;

classe 2^: nessuno

classe 3^: 2

classe 4^: 1

classe 5^: 1

Visto il Decreto Ministeriale n. 633 del 3/08/2016 con il quale il Ministro della Pubblica Istruzione stabilisce i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria;

Visto l'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136;

Dato atto che:

- nella fornitura dei libri la scelta del negoziante chiamato a fornire il libro è operata dalla famiglia dello scolaro;
 - la fornitura dei libri di testo pertanto non deriva da un contratto pubblico di appalto;
 - mancano i presupposti per l'applicazione delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge 13.08.2010n. 136, il quale si applica ai contratti pubblici di appalto in cui l'ente aggiudicatore è un soggetto pubblico;
 - l'Amministrazione ricevendo la fattura d'acquisto è tenuta al pagamento in forza di quanto stabilito dalla legge (156 del D.Lgs 16 aprile 1994, n. 297) ai fini di sostenere il diritto allo studio;
- Ritenuto dover provvedere all'assunzione del relativo impegno di spesa per la fornitura dei suddetti libri scolastici;

DETERMINA

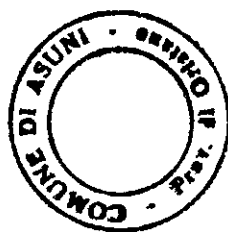
Di procedere all'assunzione dell'impegno contabile per la fornitura dei libri di testo agli alunni della scuola primaria per l'anno scolastico 2016-2017 per l'importo complessivo presunto di € 222,00;

Di imputare la spesa suindicata al cap. 1368/1 del bilancio 2016 – Codifica U.
04.02-1.03.01.02.000

Di dare atto che:

- alla fornitura di cui trattasi non si applica l'art. 3 della legge 13.08.2010n. 136, per i motivi indicati in premessa;
- l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2016.

Il Responsabile del Servizio
LORIA VITTORIO



ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART.151, COMMA 4 DEL D.Dlgs 267/00

| | |
|------------------------------|------------------------------------|
| IMPORTO DELLA SPESA: € _____ | IMPEGNO CONTABILE: <u>173</u> |
| CAPITOLO DI BILANCIO _____ | LIQUIDAZIONE: n° _____ del _____ |
| INTERVENTO _____ | EMESSO MANDATO: n° _____ del _____ |

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione e si appone il **VISTO di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs 267/00, che pertanto in data odierna diviene esecutivo.

Data 21/09/2016.



Il Responsabile del Servizio Finanziario
LORIA VITTORIO

Il sottoscritto Responsabile del Servizio attesta che in data 27 SET, 2016 copia della presente determinazione è stata trasmessa a:

- SEGRETARIO COMUNALE
- SINDACO
- UFFICIO RAGIONERIA
- UFFICIO TECNICO
- UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Il Responsabile del Servizio
LORIA VITTORIO



Il sottoscritto Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 18 della L. 134/2012
 dispone che in data _____ copia della presente determinazione venga pubblicata nel sito dell'Ente.

Il Responsabile del Servizio
LORIA VITTORIO

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale li _____

Il Responsabile del Servizio
LORIA VITTORIO

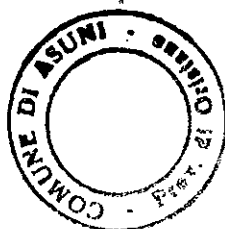
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Asuni, 27 SET, 2016

Reg. Aff. N. 591

Prot. N. 3435



Il Messo Comunale