

COMUNE DI ASUNI

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO AMMINISTRATIVO

Numero 112 Del 11-12-17

Oggetto: LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO AL CORO PARROCCHIALE S. GIOVANNI BATTISTA.
--

L'anno duemiladiciassette il giorno undici del mese di dicembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- ◆ Visto l'art.107 del D.Lgs n.267/2000, in merito alle competenze e alle responsabilità dei Dirigenti;
- ◆ Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, adottato con deliberazione di G.C. n. 66 del 13/11/2002 e SS.MM.;
- ◆ Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 5/05/2017 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio per l'area Socio-Assistenziale, Amministrativa ed Economico-Finanziaria fino a nuove determinazioni;

Richiamate le deliberazione della Giunta Comunale nn. 66 del 08.11.2017 e n. ___ del 06/12/2017 relative rispettivamente all'Assegnazione di un contributo al Coro Parrocchiale San Giovanni Battista di Asuni e alla liquidazione in via anticipata del contributo assegnato al medesimo Coro ;

Dato atto che la deliberazione n. ___ del 06/12/2017 è stata dichiarata immediatamente eseguibile e pertanto il contributo assegnato a supporto dell'attività del coro anno 2017 pari a € 1700,00 può essere liquidato al suddetto Coro Parrocchiale San Giovanni Battista di Asuni;

Richiamato il proprio atto 107 del 29.11.2017 con il quale è stato assunto impegno di spesa a favore del suddetto Coro;

Evidenziato che il contributo assegnato è derivante dai trasferimenti del Bilancio Regionale previsti dall'art.10 della L.R. n. 2 del 2007;

Ritenuto dover provvedere,

DETERMINA

Di liquidare e pagare la somma di € 1700,00 a favore del Coro Parrocchiale San Giovanni Battista di Asuni – C.F. 90028990951- a titolo di contributo economico a supporto dell'attività del coro anno 2017;

Di imputare la spesa al Cap. 1908- codifica U. 05.02-1.04.04.01.001, del bilancio 2017;

Di stabilire che il rendiconto delle spese sostenute, debitamente documentate, venga presentato Dal Coro Parrocchiale San Giovanni Battista all'Amministrazione comunale entro il 15/02/2018.

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2017.

Il Responsabile del Servizio
PULIGHEDDU GIOVANNA

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART.151, COMMA 4 DEL D.Dlgs 267/00

IMPORTO DELLA SPESA: € _____	IMPEGNO CONTABILE: _____
CAPITOLO DI BILANCIO _____	LIQUIDAZIONE: n° _____ del _____
INTERVENTO _____	EMESSO MANDATO: n° _____ del _____

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione e si appone il **VISTO di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs 267/00, che pertanto in data odierna diviene esecutiva.

Data _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
PULIGHEDDU GIOVANNA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio attesta che in data _____ copia della presente determinazione è stata trasmessa all'Ufficio Protocollo per la pubblicazione e per il successivo inoltro a:

- Segretario Comunale
- Sindaco
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi Sociali

Il Responsabile del Servizio
PULIGHEDDU GIOVANNA

Il Messo comunale attesta che in data _____ copia della presente determinazione è stata trasmessa a:

- Segretario Comunale
- Sindaco
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi SOCIALI

Il Messo Comunale

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale li _____

Il Responsabile del Servizio
PULIGHEDDU GIOVANNA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Asuni,

Reg. Aff. N. _____

Prot. N. _____

Il Messo Comunale